**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа**

в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам

(за исключением муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Артемовского городского округа, утвержденным постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2023г. № 812-па.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п |  |  |
| **01** | **Информация об отборе** | Начало проведения отбора заявок для предоставления субсидии 22 января 2024 года, по адресу: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 217 с 9-00 ч. до 18-00 ч. (в пятницу до 17-00), перерыв с 13-00 до 14-00, кроме субботы и воскресенья. Срок окончания подачи заявок для предоставления субсидии 02 февраля 2024 года. |
| **02** | **Организатор отбора:** | Управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа.  Почтовый адрес: 692760, г. Артем, Приморский край, ул. Кирова, 48, каб. 217. Телефон: 4-37-25. E-mail: [udd-artemokrug@yandex.ru](mailto:udd-artemokrug@yandex.ru), [uddib@artemokrug.ru](mailto:uzho@artemokrug.ru). |
| **03** | **Результат предоставления субсидии** | Результатом предоставления субсидии является оказание услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа, в том числе при временном изменении схемы движения маршрутных транспортных средств, в отчетном периоде с качественными характеристиками:  1) фактическое количество рейсов по маршруту в соответствии с расписанием должно быть не менее количества плановых рейсов по маршруту;  2) отсутствие в администрации Артемовского городского округа за отчётный период зарегистрированных в установленном законом Российской Федерации порядке, обращений(жалоб):  -об отсутствии в транспортном средстве терминала для безналичной оплаты, исправной контрольной кассовой техники, билетной продукции;  -о нарушении температурного режима в транспортном средстве;  -о несвоевременной очистке салона транспортного средства от грязи, пыли, мусора. |
| **04** | **Требования к участникам отбора** | 1)регистрация деятельности в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;  2) осуществление на территории Артемовского городского округа одного из следующих основных видов деятельности: регулярные перевозки пассажиров автобусами в городском и пригородном сообщении; регулярные перевозки пассажиров прочим сухопутным транспортом в городском и пригородном сообщении;  3) осуществление деятельности по выполнению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам;  4) наличие лицензии на оказание услуг по перевозке пассажиров соответствующим видом транспорта;  5) наличие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;  6) наличие документов на автотранспорт, подтверждающих право собственности участника отбора. |
| **05** | **Перечень документов, подтверждающих соответствие требованиям** | На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:  1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Артемовским городским округом;  3) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;  6) участники отбора не должны получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.  7) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения; |
| **06** | **Порядок подачи заявки** | Участник отбора представляет в администрацию Артемовского городского округа в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, заявку по установленной настоящим Порядком форме, которая должна в том числе содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, согласие на обработку персональных данных, с приложением:  копий документов, подтверждающих соответствие участника отбора критериям, установленным в [пунктах](#P59) 1.12, 1.13 настоящего Порядка;  копий документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.3](#P82) настоящего Порядка.  В целях участия в отборе участник отбора вправе направить в администрацию Артемовского городского округа количество заявок, соответствующее количеству единиц автомобильного транспорта, осуществляющего регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок |
| **07** | **Порядок отзыва заявки** | Отзыв заявки производится по письменному обращению участника отбора либо его уполномоченного представителя.  Отзыв ранее поданной заявки не препятствует повторному обращению участника в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее сроков, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. Регистрация повторно поданной заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного ее представления в уполномоченный орган.  Внесение изменений в поданную участником отбора заявку и прилагаемые к ней документы не допускается.  В целях участия в отборе участник отбора вправе направить в администрацию Артемовского городского округа количество заявок, соответствующее количеству единиц автомобильного транспорта, осуществляющего регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок. |
| **08** | **Правила рассмотрения заявок участников отбора** | Рассмотрение поступивших заявок осуществляется уполномоченным органом согласно очередности их поступления. Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы рассматриваются уполномоченным органом в соответствии с очередностью их регистрации в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока для приема заявок на предмет их комплектности, соответствия сведений, указанных в заявке и прилагаемых документах, а также достоверности представленных сведений. В течение 3 календарных дней после проведения отбора заявок на сайте Артемовского городского округа подлежит опубликованию информация о результатах рассмотрения заявок, включающая в себя следующие сведения:  дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии. |
| **09** | **Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления** | Участник отбора вправе обратиться в уполномоченный орган с целью получения разъяснений положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде. Разъяснения по запросу предоставляются участнику отбора уполномоченным органом в течении срока приема заявок. |
| **10** | **Сроки подписания соглашения о предоставлении субсидии.**  **Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения** | В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган направляет получателю субсидии сопроводительным письмом два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа.  Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в администрацию Артемовского городского округа.  В случае если получатель субсидии в установленный срок не подписал соглашение о предоставлении субсидии, то получатель субсидии считается уклонившимся от подписания соглашения.  В течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии соглашения администрация Артемовского городского округа подписывает его со своей стороны и один экземпляр направляет получателю субсидии.  В соглашении предусматривается согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.  С целью согласования новых условий соглашения с получателем субсидии заключается дополнительное соглашение в порядке, предусмотренном для заключения соглашения. |