**СВЕДЕНИЯ**

**О НАЛИЧИИ ВАКАНСИЙ В АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**по состоянию на 04.07.2025 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности муниципальной службы | Специальность | Кол-во мест | Характер работы (**постоянная/ временная**) | Заработная плата (**без вычета подоходного налога**), руб. | Режим работы | Профессионально-квалификационные требования | Дополнительные пожелания к кандидатуре работника | Квотируемое рабочее место | По результатам конкурса  |
| Начальник ТУ с. Кневичи | Экономика и управление, юриспруденция, ГМУ | 1 | Постоянная | от 113 750 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование не ниже уровня специалитета/магистратуры и не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | Да |
| Начальник ТУ «Заводской» | Экономика и управление, юриспруденция, ГМУ  | 1 | Постоянная | от 113 750 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование не ниже уровня специалитета/магистратуры и не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | Да |
| Начальник управления культуры, туризма и молодежной политики | Экономика и управление, ГМУ, искусство и культура, юриспруденция | 1 | Постоянная | от 113 750 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование не ниже уровня специалитета/магистратуры и не менее 4 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | Да |
| Заместитель начальника ТУ «Угловое» | Экономика и управление, юриспруденция, ГМУ  | 1 | Постоянная | от 95 089 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование и не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Начальник отдела по делам молодежи управления культуры, туризма и молодежной политики | ГМУ, экономика, юриспруденция | 1 | Постоянная | от 89 760 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование и не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Начальник отдела предоставления земельных участков управления муниципальной собственности | Юриспруденция, ГМУ, землеустройство, земельный кадастр,городской кадастр | 1 | Постоянная | от 89 760 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование и не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Начальник отдела планирования, контроля и работы с подведомственными учреждениями управления бухгалтерского учета и выплат | Бухгалтерский учет, анализ и аудит;финансы и кредит;экономика | 1 | Постоянная | от 89 760 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование и не менее 2 лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Заместитель начальника отдела планирования, контроля и работы с подведомственными учреждениями управления бухгалтерского учета и выплат | Бухгалтерский учет, анализ и аудит;финансы и кредит;экономика | 1 | Постоянная | от 73 905 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Желателен опыт работы в данной отрасли | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Заместитель начальника отдела предварительного согласования земельных участков управления муниципальной собственности  | Юриспруденция, ГМУ, землеустройство, земельный кадастр,городской кадастр | 1 | Временная | от 73 905 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Желателен опыт работы в данной отрасли | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Главный специалист отдела предварительного согласования земельных участков управления муниципальной собственности  | Юриспруденция, ГМУ, землеустройство, земельный кадастр, городской кадастр | 1 | Временная | от 64 092 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Желателен опыт работы в данной отрасли | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Главный специалист отдела прогнозирования и экономического анализа управления экономики | Экономика, мировая экономика, бухгалтерский учети аудит | 1 | Постоянная | от 64 092 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Желателен опыт работы в данной отрасли | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде; высокая работоспособность | - | - |
| Главный специалист отдела культуры и туризма управления культуры, туризма и молодежной политики | Экономика, ГМУ, искусство и культура, туризм | 1 | Временная | от 64 092 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Желателен опыт работы в данной отрасли | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Главный специалист управления жилищной политики | ГМУ, экономика, юриспруденция | 1 | Временная | от 63 210 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Желателен опыт работы в данной отрасли | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |
| Ведущий специалист 1 разряда отдел реализации государственных и муниципальных программ управления жилищной политики | ГМУ, экономика, юриспруденция | 1 | Постоянная | от 61 400 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Желателен опыт работы в данной отрасли | Стрессоустойчивость; ответственность;самостоятельность;неконфликтность; умение работать в команде | **-** | - |

|  |
| --- |
| ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ |
| Главныйспециалист финансового управления | Информатика и вычислительная техника, информа-ционные системы и технологии, Программная инженерия.Инженер-программист, инженер-системный программист,программист | 1 | Постоянная | от 63 210 | Нормальная продолжительность рабочего времени | 09-0018-00 | Высшее образование.Без предъявления требований к стажу.Поддержание работоспособности IT инфраструктуры, консультация пользователей, администрирование программного обеспечения (бухгалтерия, финансы), администрирование ОС, рабочих станций и серверных, работа с ЭЦП, настройка оргтехники, замена картриджей, знание ЛВС  | Знание ОС на уровне администратора, базовые знания о структуре и основных принципах построения сети. Приветствуется опыт работы с серверными ОС и серверным оборудованием, опыт работы с Linux системами и в администрировании 1С, SQL, VPN.Ответственность, внимательность к деталям, неконфликтность, умение работать в команде, коммуникабельность | **-** | - |
| Обращаться по телефону: 8 (42337) 4-23-82,резюме на эл. адреса: isaeva\_ia@artemokrug.ru, komarova\_tn@artemokrug.ru, nachinova\_pn@artemokrug.ru |