Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2016 г. N 1179-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 08.02.2011 N 138-ПА

"О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ

БЮДЖЕТНЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ АРТЕМОВСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. ОТ 14.09.2015 N 2448-ПА)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)" (в ред. от 02.07.2015 N 670), руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2015 N 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания", Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 08.02.2011 N 138-па "О порядке формирования муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа" (в ред. от 14.09.2015 N 2448-па):

1.1. Изложить приложение 1 к Положению о формировании муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа в редакции [приложения 1](#P61) к настоящему постановлению.

1.2. Изложить приложение 2 к Положению о формировании муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа в редакции [приложения 2](#P367) к настоящему постановлению.

1.3. Изложить приложение 3 к Положению о формировании муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа в редакции [приложения 3](#P704) к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 2 к постановлению исключить.

2. Установить, что отраслевые органы администрации Артемовского городского округа доводят подведомственным муниципальным учреждениям муниципальные задания на оказание муниципальных услуг и работ в соответствии с формами, утвержденными настоящим постановлением, начиная с муниципального задания на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

3. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа

А.В.АВДЕЕВ

Приложение 1

к постановлению

администрации

Артемовского

городского округа

от 09.12.2016 N 1179-па

Приложение 1

к Положению

о формировании

муниципального

задания муниципальным

бюджетным и муниципальным

казенным учреждениям

Артемовского

городского округа

 Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О. руководителя

 главного распорядителя бюджетных

 средств, в ведении которого

 находятся муниципальные казенные

 учреждения (Учредителя

 муниципальных бюджетных

 учреждений, созданных на базе

 имущества, находящегося

 в муниципальной собственности)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

 (очередной финансовый год)

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается вид муниципального учреждения

 из базового (отраслевого) перечня)

 Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ (ФОРМИРУЕТСЯ ПРИ

 УСТАНОВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОДНОВРЕМЕННО НА ВЫПОЛНЕНИЕ

 МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ) И РАБОТЫ (РАБОТ) И СОДЕРЖИТ ТРЕБОВАНИЯ К

 ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ))

 Раздел 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [<\*>](#P331)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание услуги | Условия (формы) оказания услуги | Показатель, характеризующий качество услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Формула расчета | Значение показателя качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | в т.ч.: |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных

показателях):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание услуги | Условия (формы) оказания услуги | Показатель, характеризующий объем услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя объема муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | в т.ч.: |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной

услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной

услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если

федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок

их установления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единицы измерения | Цена (тариф) за единицу |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

 Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ (ФОРМИРУЕТСЯ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ) И РАБОТЫ

 (РАБОТ) И СОДЕРЖИТ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТЫ (РАБОТ))

 Раздел 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы [<\*>](#P331)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) оказания работы | Показатель, характеризующий качество работы, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя качества муниципальной работы |
| отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | в т.ч.: |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) оказания работы | Показатель, характеризующий объем работы, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя объема муниципальной работы |
| отчетный год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | в т.ч.: |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ В ЦЕЛОМ ПО

 МУНИЦИПАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ)

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется по форме

согласно приложению 3 к настоящему Положению;

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: \_\_\_

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> - заполняется по решению ГРБС или Учредителя.

Приложение 2

к постановлению

администрации

Артемовского

городского округа

от 09.12.2016 N 1179-па

Приложение 2

к Положению

о формировании

муниципального

задания муниципальным

бюджетным и муниципальным

казенным учреждениям

Артемовского

городского округа

 Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О. руководителя

 главного распорядителя бюджетных

 средств, в ведении которого

 находятся муниципальные казенные

 учреждения (Учредителя

 муниципальных бюджетных

 учреждений, созданных на базе

 имущества, находящегося

 в муниципальной собственности)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

 на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

 (плановый период)

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается вид муниципального учреждения

 из базового (отраслевого) перечня)

 Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ (ФОРМИРУЕТСЯ ПРИ

 УСТАНОВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОДНОВРЕМЕННО НА ВЫПОЛНЕНИЕ

 МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ) И РАБОТЫ (РАБОТ) И СОДЕРЖИТ ТРЕБОВАНИЯ К

 ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ))

 Раздел 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [<\*>](#P681)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание услуги | Условия (формы) оказания услуги | Показатель, характеризующий качество услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Формула расчета | Значение показателя качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| 1 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. | 2 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных

показателях):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание услуги | Условия (формы) оказания услуги | Показатель, характеризующий объем услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя объема муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя |
| 1 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. | 2 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной

услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной

услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если

федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок

их установления:

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единицы измерения | Цена (тариф) за единицу |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

 Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ (ФОРМИРУЕТСЯ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ) И РАБОТЫ

 (РАБОТ) И СОДЕРЖИТ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТЫ (РАБОТ))

 Раздел 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы [<\*>](#P681)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) оказания работы | Показатель, характеризующий качество работы, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя качества муниципальной работы | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
| 1 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. | 2 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) оказания работы | Показатель, характеризующий объем работы, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя объема муниципальной работы | Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета) |
| 1 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. | 2 год планового периода \_\_\_\_ г. | в т.ч. |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ В ЦЕЛОМ ПО

 МУНИЦИПАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ)

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется по форме

согласно приложению 3 к настоящему Положению;

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> - заполняется по решению ГРБС или Учредителя.

Приложение 3

к постановлению

администрации

Артемовского

городского округа

от 09.12.2016 N 1179-па

Приложение 3

к Положению

о формировании

муниципального

задания муниципальным

бюджетным и муниципальным

казенным учреждениям

Артемовского

городского округа

 ОТЧЕТ

 О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

 (I квартал, II квартал, III квартал, IV квартал)

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается вид муниципального учреждения

 из базового (отраслевого) перечня)

 Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ (ФОРМИРУЕТСЯ ПРИ

 УСТАНОВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОДНОВРЕМЕННО НА ВЫПОЛНЕНИЕ

 МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ) И РАБОТЫ (РАБОТ) И СОДЕРЖИТ ТРЕБОВАНИЯ К

 ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ))

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и

(или) качество муниципальной услуги

4.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих

качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание услуги | Условия (формы) оказания услуги | Показатель, характеризующий качество услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя качества муниципальной услуги | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Допустимое (возможное) отклонение | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем

муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание услуги | Условия (формы) оказания услуги | Показатель, характеризующий качество услуги, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя объема муниципальной услуги | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Допустимое (возможное) отклонение | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Дата | Кем подана жалоба | Содержание жалобы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

6. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со

стороны контролирующих органов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Дата проверки | Контролирующий орган | Содержание замечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

 Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ (ФОРМИРУЕТСЯ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ) И РАБОТЫ

 (РАБОТ) И СОДЕРЖИТ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТЫ (РАБОТ))

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и

(или) качество муниципальной работы

4.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих

качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) оказания работы | Показатель, характеризующий качество работы, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя качества муниципальной работы | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Допустимое (возможное) отклонение | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем

муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) оказания работы | Показатель, характеризующий качество работы, единица измерения по ОКЕИ (наименование, код) | Значение показателя объема муниципальной работы | Средний размер платы (цена, тариф) | Источник информации о фактическом значении показателя |
| Утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Допустимое (возможное) отклонение | Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Дата | Кем подана жалоба | Содержание жалобы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

6. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной работы со

стороны контролирующих органов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Дата проверки | Контролирующий орган | Содержание замечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.