

**ПРОТОКОЛ**  
**совещания с руководителями общеобразовательных организаций**  
**Артемовского городского округа**

дата проведения: 20 января 2022 г.

время: 10:00 ч.

место проведения: МБУО Центр образования

участники совещания: руководители общеобразовательных организаций

**Повестка:**

**1 Система выявления, поддержки и развития талантов и способностей у детей на уровне муниципального образования**

---

(Патюкова Е. А., проректор ПКIRO)

1. Информацию принять к сведению.
2. Руководителям общеобразовательных организаций Артемовского городского округа:
  - 2.1. Организовать работу по формированию системы выявления, поддержки и развития талантов и способностей у детей.
  - 2.2. Обеспечить 100 % участие обучающихся в школьном этапе ВсОШ.

**2. Анализ и выявление причин попадания ОО в список учреждений Приморского края, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся**

---

(Руководители МБОУ СОШ № 1, 10, 22, 31, 35)

1. Информацию принять к сведению.
2. Разработать план работы ОО по переходу в эффективный режим функционирования на 2022 год.
3. Предоставить в МБУО Центр образования до 01.02.2022 года «дорожную карту» ОО по переходу в эффективный режим функционирования на 2022 год.

**3. Опыт работы по переходу школ в эффективный режим функционирования**

---

(Руководители МБОУ СОШ № 6, 7, 16, 18, гимназии № 2)

1. Принять информацию к сведению.
2. Организовать в мае 2022 года круглый стол по обмену опытом ОО по переходу школ в эффективный режим функционирования

**4. Отчет о реализации муниципального управленческого проекта «Создание условий перевода школ с низкими результатами в эффективный режим функционирования в Артемовском городском округе в 2020-2021 учебном году»**

---

(Шелеп Ю.А.)

1. Принять информацию к сведению.

**5. О создании рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на повышение качества образования в образовательных организациях, показывающих низкие образовательные результаты**

---

(Лукьянова О. Д.)

1. Информацию принять к сведению.

**6. О разработке программы (проекта) перехода школ в эффективный режим функционирования**

---

(Макиенко Н.И.)

1. Информацию принять к сведению

Председатель совещания,  
Заместитель главы администрации –  
начальник управления образования

Секретарь совещания



Н.И. Макиенко

О.Д. Лукьянова