|  |  |
| --- | --- |
|  | **УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ** |
|  | **I. Мероприятия по исполнению вопросов местного значения и иных полномочий** |
|  | ***а) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации*** |
|  | Направление нормативных правовых актов, информации о деятельнос*­*ти органов местного самоуправления - официальных материалов, отчетов об исполнении бюджета Артемовского городского округа; сведений о деятельности муниципальных учреждений и фактических затратах на их денежное содержание, информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его об*­*щественной инфраструктуры и иной официальной информации - для опубликования вгазете «Выбор» | в течение года | Рыбакова Д.В. | Рыбакова Д.В. Шпак И.А. |
|  | Организация и проведение информационных часов главы Артемовского городского округа, пресс-конференций по актуальным вопросам жизнедеятельности округа | в течение года | Рыбакова Д.В. | Сысоева Л.В.Шпак И.А. |
|  | Организация прямых эфиров, телевизионных программ с участием гла*­*вы округа, его заместителей, руководителей органов администрации, выступлений в печатных СМИ. Взаимодействие со всеми СМИ, расположенными на территории Артемовского городского округа, а также краевыми, федеральными СМИ и информационными агентствами | в течение года | Рыбакова Д.В. | Кульгин О.П.Сысоева Л.В.Шпак И.А. |
|  | ***б) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»*** |
|  | Организация работы официального сайта Артемовского городского ок*­*руга, размещение необходимой информации о деятельности органов мест*­*ного самоуправления, размещение нормативных правовых актов, организация онлайн-конференций (по запросам органов) и опросов на официальном сайте по актуальным вопросам жизнедеятельности округа | в течение года | Рыбакова Д.В. | Зарипов В.Ю. |
|  | Совершенствование работы официального сайта правовой информации Артёмовского городского округа, размещение нормативных правовых актов администрации Артёмовского городского округа, главы Артёмовского городского округа, управления архитектуры и градостроительства администрации Артёмовского городского округа, думы Артёмовского городского округа, контрольно-счётной палаты Артёмовского городского округа | в течение года | Рыбакова Д.В.  | Зарипов В.Ю. |
|  | ***в) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»*** |
|  | Направление регламентов предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций для опубликования их в газете «Выбор», размещение регламентов и проектов регламентов на официальном сайте Артемовского городского округа в разделе «Административные регламенты» | в течение года | Рыбакова Д.В. | Зарипов В.Ю. |
|  | **3. Реализация программ** |
|  | Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие инфор*­*мационного общества в Артемовском городском округе» | в течение года | Рыбакова Д.В. | Рыбакова Д.В. |
|  | **3. Мероприятия по исполнению муниципальной программы «Противодействие коррупции в Артемовском городском округе»** |
|  | Информирование населения о выполнении мероприятий программы | ежеквартально | Рыбакова Д.В. | Сысоева Л.В.Шпак И.А. |
|  | Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в деятельность администрации Артемовского городского округа. Техническое обеспечение деятельности интернет-приемной на официальном сайте Артемовского городского округа. Размещение на сайте информации о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, затрат на их денежное содержание | в течение года | Рыбакова Д.В. | Зарипов В.Ю. управление информатизации и информационных систем |
|  | Организация репортажей, публикация статей в СМИ по вопросам противодействия коррупции | ежеквартально | Рыбакова Д.В. | Сысоева Л.В.Шпак И.А. |
|  | Информирование населения через СМИ, официальный сайт о возможной аренде недвижимого имущества, земли, о результатах приватизации, о предстоящих торгах | в течение года | Рыбакова Д.В. | Зарипов В.Ю.Котляр О.А. |
|  | **4. Внепрограммные мероприятия** |
|  | Осуществление информирования населения о деятельности главы и администрации Артемовского городского округа в социальных сетях | ежедневно | Рыбакова Д.В. | Котляр О.А.Рыбакова Д.В. |
|  | Организация освещения в городских СМИ хода призывной кампании, подготовки к службе в армии, месячников по военно-патриотическому воспитанию, встреч ветеранов с молодежью | в течение года | Рыбакова Д.В. | Сысоева Л.В.Шпак И.А. |
|  | Ведение страницы «Гражданское общество» на официальном сайте Артемовского городского округа о деятельности социально ориентиро*­*ван*­*ных некоммерческих организаций Артемовского городского окру*­*га, благотворительной деятельности и добровольчестве | в течение года | Рыбакова Д.В. | Зарипов В.Ю.Лузина Е.Е.  |
|  | Участие в подготовке и организации праздничных мероприятий, посвя*­*щенных Дню города и Дню шахтера | в течение года | Рыбакова Д.В. | Котляр О.А.Рыбакова Д.В. |
|  | **III. Основные общегородские организационно-массовые мероприятия** |
|  | Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню российской печати | I квартал | Рыбакова Д.В. | Рыбакова Д.В. |