



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023

г. Артем

№ *126-п.о.*

Об утверждении Порядка наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В целях усиления контроля за исполнением муниципальными учреждениями муниципальных заданий, для повышения качества управления бюджетным процессом в Артемовском городском округе администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа

В.В. Квон

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Артемовского городского округа
от *02.03.2023* № *126-по*

ПОРЯДОК

наложения количественно измеримых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила наложения количественно измеримых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными, автономными и казенными учреждениями Артемовского городского округа (далее – муниципальное задание, Учреждение).

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами Учреждения, с учетом предложений Учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей Учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения Учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

3. Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, утверждается после принятия Думой Артемовского городского округа решения о бюджете Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период и доводится для исполнения муниципальному учреждению до начала очередного финансового года в отношении:

а) казенных учреждений - главными распорядителями средств бюджета Артемовского городского округа, в ведении которых находятся казенные учреждения (далее - Учредитель);

б) бюджетных или автономных учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений (далее - Учредитель).

4. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими и юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, порядок оказания муниципальной услуги, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5. Руководители Учреждений несут персональную ответственность за достижение показателей объема и качества, определенных в муниципальном задании.

6. Учреждения представляют Учредителю отчеты, предварительный годовой отчет о выполнении муниципального задания по формам и в сроки, установленные постановлением администрации Артемовского городского округа, определяющим порядок формирования муниципального задания муниципальным бюджетным, муниципальным казенным и муниципальным автономным учреждениям Артемовского городского округа.

7. Учредитель осуществляет проверку представленных Учреждением отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный период на соответствие плановым показателям, установленным в муниципальном задании.

8. Выполнение муниципального задания не в полном объеме (с учетом

допустимых (возможных) отклонений) или с нарушением установленных показателей качества считается нарушением условий выполнения муниципального задания.

9. В случае выявления нарушений в отчете о выполнении муниципального задания за первое полугодие текущего финансового года, предварительном годовом отчете (далее – отчеты), Учредителем проводится анализ причин, приведших к невыполнению показателей объема и качества муниципального задания (возможно причины носят объективный характер и вина руководителя и (или) Учреждения в сложившейся ситуации отсутствует), и принимается одно из следующих решений:

вносятся изменения в муниципальное задание в части показателей объема и (или) качества;

не вносятся изменения в муниципальное задание в части показателей объема и (или) качества.

9.1. В случае, если муниципальное задание считается невыполненным, Учредитель доводит до Учреждения перечень нарушений условий исполнения муниципального задания, вид и размер финансовых санкций.

При условии получения субсидии из бюджета Артемовского городского округа в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, средства субсидии в объеме, соответствующем недостигнутым показателям объема муниципального задания и (или) недостигнутым показателям качества (с учетом допустимых (возможных) отклонений), подлежат перечислению в бюджет Артемовского городского округа в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета Артемовского городского округа муниципальному бюджетному и автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Учредитель вносит в соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Артемовского городского округа муниципальному бюджетному и автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и в график перечисления субсидии на соответствующий финансовый год изменения на сумму субсидии, подлежащей возврату в бюджет Артемовского городского округа, или на сумму уменьшения размера субсидии.

9.2. В случае, когда показатели объема и качества, указанные в отчетах, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), и при этом субсидия из бюджета Артемовского городского округа не предоставляется (в отношении муниципальных казенных учреждений), принимается решение о применении к руководителю Учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного проступка в виде дисциплинарного взыскания (замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям).

9.3. В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя Учреждения и (или) Учреждения, все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении, направляются в финансовое управление администрации Артемовского городского округа как орган, осуществляющий внутренний муниципальный финансовый контроль, для осуществления производства по делу об административном правонарушении в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

10. В случае выявления нарушений в отчете о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, Учредитель доводит до Учреждения перечень нарушений условий исполнения муниципального задания, вид и размер финансовых санкции.

10.1. При условии получения субсидии из бюджета Артемовского городского округа в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, средства субсидии в объеме, соответствующем недостигнутым показателям объема муниципального задания и (или) недостигнутым показателям качества (с учетом допустимых (возможных) отклонений), подлежат перечислению в бюджет Артемовского

городского округа в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета Артемовского городского округа муниципальному бюджетному и автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

10.2. В случае, когда показатели объема и качества, указанные в отчетах, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), и при этом субсидия из бюджета Артемовского городского округа не предоставляется (в отношении муниципальных казенных учреждений), принимается решение о применении к руководителю Учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного проступка в виде дисциплинарного взыскания (замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям).

10.3. В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя Учреждения и (или) Учреждения, все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении, направляются в финансовое управление администрации Артемовского городского округа как орган, осуществляющий внутренний муниципальный финансовый контроль, для осуществления производства по делу об административном правонарушении в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

11. Контроль за исполнением муниципальных заданий осуществляет Учредитель, органы внутреннего (внешнего) муниципального финансового контроля.

12. Формы контроля, периодичность его проведения устанавливаются в муниципальном задании на соответствующий финансовый год.

13. Результаты контроля за исполнением муниципальных заданий оформляются Учредителем по форме согласно приложению к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Приложение

к Порядку наложения количественно измеримых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

за исполнением муниципального задания муниципальными учреждениями Артемовского городского округа

за _____ (период: полугодие, год)

№ п/п	Наименование муниципального учреждения и муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Форма контроля (выездная, камеральная и т.д.)	Исполнение показателей, установленных в муниципальном задании, %		Примечание
				объема	качества	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.