



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*02.02.2022*

г. Артем

№ *55-па*

О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 23.09.2021 № 1292-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг) на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа»

Руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 23.09.2021 № 1292-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий

муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг) на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа»:

1.1. Изложить пункт 2.2 приложения к постановлению в новой редакции:

«2.2. На официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 15 сентября 2021 года, а начиная с 2022 года - до 12 января, уполномоченный орган размещает объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора;

2) даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявок участников отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

4) целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидии;

5) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

8) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

9) правил рассмотрения заявок участников отбора;

10) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предо-



ставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

12) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также, при необходимости, на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора».

1.2. Абзац пятый пункта 2.5 приложения к постановлению исключить.

1.3. В абзаце первом пункта 2.8 приложения к постановлению вместо «10 рабочих дней» читать «3 рабочих дней».

1.4. Изложить пункт 3.1 приложения к постановлению в новой редакции:

«3.1. По окончании рассмотрения документов уполномоченный орган в случае отсутствия оснований для отклонения заявок, установленных пунктом 2.9 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока для рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидии в форме постановления администрации Артемовского городского округа.

В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока для рассмотрения документов направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с приложением документов, представленных для получения субсидии».

1.5. В абзаце втором пункта 3.2 приложения к постановлению вместо «5 рабочих дней» читать «3 рабочих дней».

1.6. В абзаце третьем пункта 3.2 приложения к постановлению вместо «7 рабочих дней» читать «3 рабочих дней».

1.7. Изложить пункт 3.3 приложения к постановлению в новой редакции:

«3.3. Размер субсидии получателю субсидии определяется по фактиче-

ским затратам при достижении получателем результата предоставления субсидии, на основании отчета о достижении результата предоставления субсидии и расчета затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета Артемовского городского округа на эти цели, на основании расчета, но не более:

150 тысяч рублей за 1 единицу автомобильного транспорта малого класса;

180 тысяч рублей за 1 единицу автомобильного транспорта среднего класса;

200 тысяч рублей за 1 единицу автомобильного транспорта большого класса».

1.8. Изложить пункт 3.7 приложения к постановлению в новой редакции:

«3.7. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения отчета о достижении результата предоставления субсидии, расчета затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа, проверяет представленные документы и в случае отсутствия замечаний направляет информацию в управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа.

В случае наличия замечаний к документам (недостоверность представленной информации, счетные ошибки, неполный комплект документов), указанным в настоящем пункте, в течение двух дней возвращает их на доработку получателю субсидии».

1.9. В пункте 3.8 приложения к постановлению вместо «о получателях субсидии» читать «от уполномоченного органа».

1.10. Изложить раздел 4 приложения к постановлению в новой редакции:  
«4. Требования к отчетности

Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (утвержденный приказом финансового управления администрации Артемовского городского



округа от 25.06.2021 № 31), расчет затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа (приложение 1 к Порядку), ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным».

1.11. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация Артемовского городского округа и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Администрация Артемовского городского округа проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - нарушение) получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка».

1.12. Приложение 1 к Порядку считать единственным и изложить в новой редакции (прилагается).

1.13. Приложение 2 к Порядку исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление, за исключением абзацев седьмого и пятнадцатого пункта 1.1, абзаца четвертого пункта 1.11, вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 23.09.2021 г.

4. Абзац четвертый пункта 1.11 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2023 г., абзацы седьмой и пятнадцатый пункта 1.1 настоящего

постановления вступают в силу с 01.01.2025 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа



В.В. Квон