



АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2021

г. Артем

№ *1447-102*

Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Артемовского городского округа

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановления Администрации Приморского края от 27.12.2019 № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы», во исполнение постановления администрации Артемовского городского округа от 19.02.2019 № 151-па «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Артемовского городского округа на 2021–2023 годы», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Артемовского городского округа (прилагается).

2. Отделу агропромышленного комплекса администрации Артемовского городского округа (Щербенёва) обеспечить предоставление в министерство сельского хозяйства Приморского края до 1 апреля текущего финансового года:

предварительный список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период с представлением подтверждающих документов;

сведений, подтверждающих привлечение средств бюджета Артемовского городского округа в текущем финансовом году на мероприятия по улучшению жилищных условий

граждан.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Артемовского городского округа:

от 11.04.2014 № 1042-па «О предоставлении социальных выплат на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности Артемовского городского округа, в том числе молодым семьям и молодым специалистам»;

от 27.08.2018 № 793-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 11.04.2014 № 1042-па «О предоставлении социальных выплат на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности Артемовского городского округа, в том числе молодым семьям и молодым специалистам»;

от 27.12.2019 № 2747-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 11.04.2014 № 1042-па «О предоставлении социальных выплат на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности Артемовского городского округа, в том числе молодым семьям и молодым специалистам».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

И.о. главы Артемовского городского округа



А.А. Литвинов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 21.10.2021 № 1447-по

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с порядком предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Приморского края (далее - Порядок ПК), являющимся приложением к государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы», утверждённой постановлением Администрации Приморского края от 27.12.2019 № 933-па, во исполнение постановления администрации Артемовского городского округа от 19.02.2019 № 151-па «Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий Артемовского городского округа на 2021-2023 годы» и определяет правила предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, в том числе путем участия в долевом строительстве, проживающим на сельских территориях Артемовского городского округа, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее соответственно - порядок, социальные выплаты, граждане).

1.2. Социальная выплата предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Артемовского городского округа на реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства в сельской местности и обеспечению жильем в соответствии с муниципальной программой «Устойчивое развитие сельских территорий Артемовского городского округа на 2021-2023 годы».

1.3. Социальная выплата предоставляется на условиях долевого участия в финансировании федерального и краевого бюджетов, бюджета Артемовского городского округа, а также внебюджетных источников, в том числе собственных и (или) заемных средств граждан. Доля средств, выделяемых из бюджета Артемовского городского округа на предоставление социальной выплаты, составляет 10% от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

1.4. Сведения о предоставлении социальной выплаты размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и

получение информации о социальной выплате в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Порядок предоставления социальных выплат

2.1. Право на получение социальной выплаты за счет средств бюджета Артемовского городского округа имеют граждане, отвечающие в совокупности условиям, установленным в Положении о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, являющихся приложением № 3 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Положение РФ).

2.2. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, где было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, указанный в п. 9 Порядка ПК.

2.3. Социальные выплаты могут быть направлены:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.4. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого

предоставляется социальная выплата, должно быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;
- б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);
- в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на одного члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

Соответствие жилого помещения устанавливается комиссией, созданной администрацией Артёмовского городского округа, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.5. Гражданин до 1 марта текущего финансового года подает в администрацию Артёмовского городского округа заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, согласие на обработку персональных данных, уведомление об ознакомлении с условиями участия и согласии их выполнять по форме согласно приложению № 1 к Порядку ПК. В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

- а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;
- в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;
- г) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 5 Положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях Правил РФ (далее – Положение РФ), а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления установлены Порядком ПК;
- д) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 5 Положения РФ (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской

местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);

е) копии трудовой книжки (копии трудовых договоров) или информацию о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью для работающих по трудовым договорам, или копии документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

ж) документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья, документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), а также документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления установлен пунктом 11 Порядка ПК.

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6. Администрация Артёмовского городского округа в срок до 1 марта текущего финансового года:

осуществляет прием заявлений от граждан и их регистрацию в книге регистрации и учета;

проводит проверку документов, представленных гражданином, на предмет соответствия гражданина требованиям, установленным пунктами 4, 5 Положения РФ;

проверяет представление документов в полном объеме согласно пункту 21 Положения РФ, пункту 11 приложения № 17 и пункту 4 приложения № 19 к государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы»;

проверяет правильность оформления документов, представленных гражданином, и достоверность содержащихся в них сведений;

принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в предварительный список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, администрация Артёмовского городского округа в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления в книге регистрации и учета возвращает их гражданину с указанием причин возврата (с внесением соответствующей отметки в книгу регистрации и учета);

формирует предварительный список граждан, изъявивших желание улучшить

жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 2 к Порядку ПК в порядке очередности, предусмотренной пунктами 7, 8 Положения РФ.

В случае принятия решения об отказе во включении в предварительный список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период уведомляет гражданина о причинах отказа и возвращает документы в течение пяти календарных дней со дня принятия указанного решения.

Основаниями для отказа во включении в предварительный список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период являются:

несоответствие гражданина условиям, предусмотренным пунктами 4, 5 Положения РФ;

представление гражданином не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 21 Положения РФ, пунктом 11 приложения № 17 и пунктом 4 приложения № 19 к государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы»;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий;

наличие обязательства государства перед гражданином по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация Артёмовского городского округа в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет в министерство сельского хозяйства Приморского края предварительный список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период с представлением подтверждающих документов, предусмотренных пунктом 21 Положения РФ, пунктом 11 приложения № 17 и пунктом 4 приложения № 19 к государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы», а также сведений о привлечении средств местных бюджетов (в случае их участия).

2.7. Отдел агропромышленного комплекса администрации Артёмовского городского округа после получения из министерства сельского хозяйства Приморского края сведений о признании заявителей получателями средств социальной выплаты в течение трех

дней уведомляет заявителей о включении их в сформированные и утвержденные сводные списки.

2.8. Получатели социальной выплаты:

предоставляют в течение пяти рабочих дней со дня получения свидетельства о предоставлении социальной выплаты его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты;

уведомляют министерство сельского хозяйства Приморского края, администрацию Артемовского городского округа об открытии банковского счета, а также о точных реквизитах кредитной организации, в которой он открыт;

предоставляют в отдел агропромышленного комплекса администрации Артемовского городского округа:

а) копию свидетельства, заверенную министерством сельского хозяйства Приморского края, о размере социальной выплаты на мероприятия по улучшению жилищных условий;

б) копию договора купли-продажи жилого помещения, подписанного двумя сторонами (продавцом и покупателем – получателем социальной выплаты); договора строительного подряда, подписанного двумя сторонами (подрядчиком и заказчиком - получателем социальной выплаты); договора долевого строительства, подписанного двумя сторонами (застройщиком и дольщиком - получателем социальной выплаты); копию сметного расчета на завершение ранее начатого строительства жилого дома или выполнение работ по пристройке жилого помещения;

в) копию договора с кредитной организацией о порядке обслуживания средств социальной выплаты.

2.9. Отдел агропромышленного комплекса в трехдневный срок подает в управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа заявку на социальную выплату из бюджета Артемовского городского округа на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, либо на приобретение жилья. К заявке прилагаются документы, указанные в п. 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа в течение трех дней проверяет пакет предоставленных документов, указанных в п. 2.7 настоящего Порядка, и, в зависимости от результатов проверки, либо возвращает пакет отделу агропромышленного комплекса администрации Артемовского городского округа с указанием причин возврата, либо готовит платежные документы для перечисления средств местного бюджета на банковские счета получателей социальной выплаты, которые направляет к оплате в финансовое управление администрации

Артемовского городского округа.

2.11. Финансовое управление администрации Артемовского городского округа в течение трех дней после проверки правильности оформления документов либо осуществляет кассовые операции по счетам администрации Артемовского городского округа и единому счету местного бюджета, либо возвращает пакет документов с указанием причин возврата.

После устранения замечаний пакет документов направляется для оплаты в финансовое управление администрации Артемовского городского округа.

2.12. Предоставленный пакет документов, являющийся основанием для платежа и прошедший проверку, остается на хранении в отделе бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа сроком на 5 лет.