

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА

## АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48/1

тел.(факс):8(42337)3-85-58, e-mail: kspartem@mail.ru

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

28.03.2025 № 3

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 5» с. Кневичи Артемовского городского округа

З.В. Ткач

Контрольно-счетной палатой Артемовского городского округа на основании пункта 1.2 раздела 1 плана работы контрольно-счетной палаты на 2025 год, утвержденного распоряжением председателя контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа от 28.12.2024 № 45, распоряжения председателя контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа 03.02.2025 № 1 проведено контрольное мероприятие «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» с. Кневичи Артемовского городского округа в 2024 году и в текущем периоде 2025 года».

По результатам контрольного мероприятия установлено:

**1. В нарушение** пункта 15 порядка № 86н[[1]](#footnote-1), раздела IV порядка № 325[[2]](#footnote-2) учреждением не публиковался на сайте bus.gov.ru отчет о выполнении муниципального задания на 2024 год (дата представления отчета учредителю – 14.01.2025). На сайте учреждения также отсутствовал.

**2.** Контрольно-счетной палатой Артемовского городского округа выборочно проверено исполнение закупок по 10 муниципальным контрактам на общую сумму 2 964 683,00 рублей.

**2.1.** В ходе осмотра установлено, что мебель по муниципальному контракту № 55 от 22.11.2024 на сумму 198 840,00 рублей отсутствует в наличии, в нарушение условий контракта (пункты 1.1.,3.4.,4.1.) поставщик поставку мебели (стенд с тумбами, набор мягкой мебели, банкетка) в установленные сроки не осуществил.

**В нарушение** части 6 статьи 34 Закона № 44-ФЗ[[3]](#footnote-3), условий контракта (пункт 3.5.) в адрес поставщика заказчиком требование об уплате неустоек не направлялось.

Более того, заведующим учреждения Ткач З.В. подписан акт приема-передачи товара № 1 от 28.11.2024 при отсутствии товара в наличии. В нарушение пункта 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ мотивированный отказ от подписания акта приема-передачи исполнителю заказчиком не направлялся.

Неполученный товар (мебель: стенд с тумбами, набор мягкой мебели, банкетка) оплачен в полном объеме на сумму 198 840,00 рублей (платежное поручение от 28.11.2024 № 566491).

Неполучение имущества по контракту с учётом его полной оплаты является реальным ущербом причинённый учреждению. Ущерб в свою очередь является убытками.

Исходя из п. 2 ст. 15 ГК РФ[[4]](#footnote-4), реальный ущерб - расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права, а также утрата или повреждение имущества лица.

В соответствии со ст. 393 ГК РФ, должник обязан возместить кредитору убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательства.

Мебель (стенд с тумбами, набор мягкой мебели, банкетка) принята учреждением к учету на основании Решения о признании объектов нефинансовых активов (ф. 05101441) № 8 от 29.11.2024. Также учреждением 12.12.2024 направлено заявление в управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа о закреплении в оперативное управление указанного имущества. По информации управления муниципальной собственности от 10.02.2025 № 13/14 имущество в количестве 3 ед. на сумму 198 840,00 рублей включено в реестр муниципального имущества, закреплено за учреждением 25.12.2024.

**2.2.** К проектно-сметной документации по муниципальному контракту № 41 от 13.08.2024 положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта здания, переданного в оперативное управление, не предоставлено.

Заказчиком МБДОУ «Детский сад № 5» **в нарушение:** раздела 9 технического задания проектно-сметная документация на экспертизу не направлялась; пункта 3.5. контракта подписан акт № 94 от 21.08.2024 об оказанных услугах, который содержит информацию о выполнении услуг надлежащим образом, в установленный срок и в соответствии с требованиями и заданиями заказчика; пункта 2.4. контракта произведена оплата услуг на сумму 595 000,00 рублей (платежное поручение № 714748 от 26.08.2024), выполненных не в полном объеме и при отсутствии потребительской ценности выполненной услуги.

**В нарушение** абзаца 2 пункта 1 статьи 78.1 БК РФ[[5]](#footnote-5) учреждением не обеспечено достижение результата предоставления субсидии – подготовка проектно-сметной технической документации (включая государственную экспертизу проектной документации).

**3.** Руководителем Учреждения издан приказ от 16.12.2024 № 49а о проведении инвентаризации. Результаты инвентаризации оформлены инвентаризационными описями типовой формы и актом о результатах инвентаризации за подписью членов комиссии. В акте о результатах инвентаризации № 1 от 27.12.2024 указаны результаты без выявленных отклонений по суммовым (количественным) показателям и качественным характеристикам.

**В нарушение** статьи 11 Закона № 402-ФЗ[[6]](#footnote-6), пункта 79 раздела VIII стандарта № 256н[[7]](#footnote-7), мебель (стенд с тумбами, набор мягкой мебели, банкетка), которая не поставлена и отсутствует в наличии, отражена в инвентаризационной описи (сличительной ведомости) № 1 по объектам нефинансовых активов на 01.12.2024.

В соответствии с пунктом 82 стандарта № 256н результаты инвентаризации, проведенной перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности отражаются в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Таким образом, бюджетная отчетность МБДОУ «Детский сад № 5» содержит недостоверные сведения по счету 0 101 0000 «Основные средства» по наименованию «Инвентарь производственный и хозяйственный».

**4. В нарушение** пункта 15 Порядка № 163н[[8]](#footnote-8) учреждением нарушен 7-дневный срок для подачи заявления по имуществу, приобретенному и поставленному на учет в 2024 году, а именно:

интерактивная панель со встроенным OPS-компьютером, поставлено на учет 07.05.2024, дата заявления о закреплении в оперативное управление имущества от 15.05.2024;

ноутбук Acer Aspaire 5 и интерактивный комплекс «Оживающие рисунки», поставлено на учет 26.03.2024, дата заявления о закреплении в оперативное управление имущества от 12.04.2024;

морозильная камера (2 ед.) поставлено на учет 18.07.2024, дата заявления о закреплении в оперативное управление имущества от 16.08.2024.

**5. В нарушение** Единого стандарта № 829[[9]](#footnote-9), порядка № 50-па[[10]](#footnote-10) форма заявления на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка не соответствовали пункту 5 Единого стандарта и пункту 2 Порядка № 50-па, прием заявлений на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка Учреждением велся по недействующей форме заявления. В некоторых заявлениях (13 заявлений) также не проставлен номер, либо дата приема заявления и подпись заведующего МБДОУ «Детский сад № 5».

По результатам контрольного мероприятия установлено, что Реестр получателей компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательной организации за 2024 год не соответствует пункту 7 порядка № 50-па. В реестре отсутствуют обязательные данные об очередности рождения детей в семье и реквизиты счета заявителя.

Информация (реестр), которую образовательная организация составляет и направляет уполномоченному органу о размере фактически внесенной родительской платы по каждому получателю в соответствующем месяце не соответствует пункту 10 порядка № 50-па (отсутствует обязательные реквизиты: дата и номер платежного документа).

На основании раздела 17 Положения о контрольно-счетной палате Артемовского городского округа, утвержденного решением Думы Артемовского городского округа от 22.12.2005 № 254, контрольно-счетная палата Артёмовского городского округа предлагает МБДОУ «Детский сад № 5» рассмотреть представление и принять меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также меры по пресечению, устранению и предупреждению нарушений:

1. Проанализировать результаты контрольного мероприятия, принять действенные меры по устранению и в дальнейшем недопущению нарушений и недостатков.

2. Своевременно размещать отчеты о выполнении муниципального задания в соответствии с приказом учредителя, на официальном сайте bus.gov.ru, а также на официальном сайте учреждения.

3. Не допускать нарушения при оформлении первичных учетных документов и отражении их в регистрах бухгалтерского учета, а также не допускать несоответствия данных инвентаризации и фактического наличия имущества. Отражать выявленные при инвентаризации расхождения фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.

4. Принять меры по недопущению искажения данных годовой бюджетной отчетности, в части отражения основных средств по счету 0 101 0000 «Основные средства».

5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МБДОУ «Детский сад № 5» соблюдать требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг».

6. Обеспечить предотвращение нанесения материального ущерба муниципальному образованию «Артемовский городской округ» на сумму 198 840,00 рублей (приобретение мебели: стенд с тумбами, набор мягкой мебели, банкетка).

7. Не допускать нарушения условий предоставления субсидии, установленные соглашением о предоставлении субсидии и обеспечивать достижение результата предоставления субсидии. Направить проектно-сметную документацию в КГАУ «Примгосэкспертиза».

8. Выявлено несоответствие площади здания детского сада согласно выписке из ЕГРН и свидетельстве о государственной регистрации права от 19.12.2012, техническом паспорте на здание по состоянию на 08.05.2009. При наличии технической ошибки в записях реестра правообладателю в соответствии со статьей 61 Закона № 218-ФЗ необходимо обратиться с заявлением и представить необходимые документы.

9. Обеспечить соблюдение сроков представления сведений об имуществе, приобретаемом МБДОУ «Детский сад № 5» по договорам или на иных основаниях, в реестр муниципального имущества Артемовского городского округа. Провести с управлением муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа сверку данных о движимом имуществе МБДОУ д/с № 5 в реестре муниципального имущества Артемовского городского округа и в учете МБДОУ д/с № 5.

В случае несоответствия данных, принять меры к устранению допущенных отклонений.

10. Предоставить подтверждение внесения имущества, а именно морозильных камер (2 ед.), приобретенных в 2024 году на сумму 225 000 рублей в перечень особо ценного движимого имущества МБДОУ д/с № 5.

11. Устранить нарушение пункта 5 Единого стандарта № 829 (вступил в силу с 01.07.2023) и пункта 2 порядка № 50-па (вступил в силу с 13.11.2023). Оформить заявления о компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях согласно утвержденной формы.

При приеме заявлений о компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях использовать только утвержденную пунктом 5 Единого стандарта форму заявления.

12. Во исполнение пункта 7 порядка № 50-па включить обязательные данные об очередности рождения детей в семье и реквизиты счета заявителя в реестр получателей компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательной организации. Во исполнение пункта 10 порядка № 50-па включить обязательные реквизиты (дата и номер платежного документа) при составлении и передаче информации о размере фактически внесенной родительской платы по каждому получателю в соответствующем месяце.

13. Принять меры ответственности к работникам учреждения, допустившими нарушения, выявленные в ходе контрольного мероприятия.

О принятых по результатам рассмотрения настоящего представления решениях и мерах просим письменно уведомить контрольно-счётную палату Артёмовского городского округа **в срок до 28.04.2025** с предоставлением подтверждающих документов по каждому пункту представления.

Приложение: отчет контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа о результатах проведения контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» с. Кневичи Артемовского городского округа в 2024 году и в текущем периоде 2025 года» на 18 л. в 1 экз.

Председатель контрольно-счетной палаты

Артемовского городского округа Е.Г. Герасимова

1. Порядок предоставления информации, утвержденный приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (далее - порядок № 86н); [↑](#footnote-ref-1)
2. Порядок осуществления контроля, утвержденный приказом управления образования администрации Артёмовского городского округа от 29.12.2023 № 325 «Об утверждении порядка осуществления контроля за исполнением муниципального задания муниципальными бюджетными образовательными организациями Артемовского городского округа, в отношении которых управление образования администрации Артемовского городского округа осуществляет функции и полномочия Учредителя» (далее – порядок № 325) [↑](#footnote-ref-2)
3. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ); [↑](#footnote-ref-3)
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ); [↑](#footnote-ref-4)
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее – БК РФ); [↑](#footnote-ref-5)
6. Федеральный закон от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ); [↑](#footnote-ref-6)
7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н (далее – стандарт № 256н); [↑](#footnote-ref-7)
8. Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее – Порядок № 163н); [↑](#footnote-ref-8)
9. Единый стандарт предоставления государственной и (или) муниципальной услуги, утвержденный постановлением Правительства РФ от 27.05.2023 № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации» (далее – Единый стандарт № 829); [↑](#footnote-ref-9)
10. Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 22.02.2007 № 50-па «О Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты в Приморском крае» (далее – порядок № 50-па) [↑](#footnote-ref-10)