Приложение 3

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Артемовского городского округа

**ТИПОВАЯ ФОРМА БЛАНКА**

**Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом**

Форма

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Управление дорожной деятельностью и благоустройством администрации Артемовского городского округа**  692760, г. Артем, ул. Кирова, д.48,  телефон: 8(42337) 3-18-04, e-mail: artem-dorogi@yandex.ru | | | | | |
| (указывается наименование органа муниципального контроля, адрес, телефон) | | | | | |
|  | | | | | |
| ЗАДАНИЕ  на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом | | | | | |
|  | | | | | |
| на проведение |  | | | | |
|  | (вид контрольного мероприятия без взаимодействия  с контролируемым лицом) | | | | |
|  | | | | | |
| при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства  на территории Артемовского городского округа | | | | | |
| г. Артем  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_  (дата и номер) | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проводится в виде: | | | | | |
| (указывается вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом) | | | | | |
|  | | | | | |
| в соответствии с п. 3 ст. 56, п. 2 ст. 57 Федерального закона от 31.07.2020  № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства, утвержденным решением Думы Артемовского городского округа от 28.10.2021 № 706.   1. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (наименование контролируемого лица, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, индивидуального предпринимателя или адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, ИНН и (или) ОГРН индивидуального предпринимателя, ИНН и (или) ОГРН юридического лица либо наименование, место нахождения, кадастровый номер (последнее - при наличии)) | | | | | |
|  | | | | | |
| 3. Цель контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, предусмотренных решением Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 N 99 «О Правилах благоустройства территории Артемовского городского округа». | | | | | |
| 4. Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:  - | | | | | |
| (реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования) | | | | | |
|  | | | | | |
| 5. Срок проведения контрольного мероприятия без взаимодействия  с контролируемым лицом:  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | |
| (дата или период времени проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом) | | | | | |
|  | | | | | |
| 6. На проведение контрольного мероприятия без взаимодействия  с контролируемым лицом уполномочены:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (должность, фамилия, имя, отчество должностного лица или должностных лиц, которые уполномочены на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом) | | | | | |
|  | | | | | |
| 7. По окончании проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом должностному лицу, уполномоченному на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. составить акт контрольного мероприятия. | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| должность руководителя  (заместителя руководителя)  органа муниципального контроля,  принявшего решение о проведении  контрольного мероприятия  без взаимодействия с  контролируемым лицом | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |