

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2025

г. Артем

№ 462-на

Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования Артемовского городского округа, подведомственных управлению физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа

В соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования Артемовского городского округа, подведомственных управлению физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Постановление вступает в силу с даты опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 04.06.2025 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Беззубову Ю.С.

Глава Артемовского городского округа

В.В. Квон

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 29.05.2025 № 462-102

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования Артемовского городского округа, подведомственных управлению физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования Артемовского городского округа, подведомственных управлению физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа (далее соответственно - Положение, учреждение, городской округ), устанавливает порядок и условия применения системы оплаты труда работников, руководителей, заместителей руководителя и включает в себя размеры окладов, устанавливаемые по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.2. Размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), должен быть не ниже минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ), установленного федеральным законодательством, и в повышенном размере с учетом выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями с применением районных коэффициентов, установленных для этих целей нормативными актами.

1.3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совмести-

тельства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата устанавливается работнику трудовым договором в соответствии с настоящим Положением.

1.5. В целях обеспечения уровня реального содержания заработной платы оклады (должностные оклады) работников учреждения, устанавливаемые по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, подлежат увеличению (индексации) в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа.

При увеличении (индексации) размера окладов работников учреждения их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.6. Размер кратности, который не может быть превышен при установлении администрацией Артемовского городского округа предельного уровня соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей) и составляет не более 3 (трех).

1.7. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей учреждений, их заместителей подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей учреждений, их заместителей и представления указанными лицами данной информации устанавливается администрацией Артемовского городского округа.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований, поступающих в установленном порядке в учреждение из бюджета Артемовского городского округа, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя должностные оклады, повышающие коэффициенты к окладам, компенсацион-

ные и стимулирующие выплаты.

2.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях дополнительного образования Артемовского городского округа;

перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных учреждениях дополнительного образования Артемовского городского округа.

2.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа, установлены в зависимости от профессиональных квалификационных групп должностей и квалификационных уровней (таблица 1).

Таблица 1 - Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений дополнительного образования

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовый оклад (руб.)
1	2	3	4	5
1. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1.1.	Педагогические работники	2 квалификационный уровень	инструктор-методист	13706
			тренер-преподаватель	13706
		3 квалификационный уровень	методист	15142
			старший инструктор-методист	15142
			старший тренер-преподаватель	15142
		4 квалификационный уровень	старший методист	16102

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
2. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих				
2.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	1 квалификационный уровень	делопроизводитель	6491
2.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	1 квалификационный уровень	секретарь	7151
			техник по эксплуатации энергетического оборудования	7379
		2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	7151
2.3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	1 квалификационный уровень	документовед	8904
			бухгалтер	11042
			экономист	11669
			специалист по охране труда	11669
		5 квалификационный уровень	главный экономист	12955
2.4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	3 квалификационный уровень	заведующий структурным подразделением	12023
3. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих				
3.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	1 квалификационный уровень	дворник (уборщик территорий)	5547
			сторож (вахтер)	5547
			уборщик служебных помещений	5845
			рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	7379
			слесарь-сантехник	7379
3.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	1 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационных разрядов)	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7379

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
		2 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-7 квалификационных разрядов)	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7742
		3 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда)	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	8106

2.5. Профессиональные квалификационные группы должностей работников учреждений (далее - ПКГ) утверждены следующими документами:

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»;

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.05.2012 № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда».

2.6. Порядок применения повышающих коэффициентов

2.6.1. К окладам работников, установленным по ПКГ, применяются следующие повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент за выслугу лет.

2.6.2. К окладам тренеров-преподавателей (педагогических работников), установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию (таблица 2).

Таблица 2 - Размеры коэффициента за квалификационную категорию

№ п/п	Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
1	2	3
1	Высшая квалификационная категория	0,20
2	Первая квалификационная категория	0,10

При переходе учреждений на реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки квалификационные категории, установленные по должности «тренер», сохраняются за работником по должности «тренер-преподаватель» до истечения срока действия квалификационной категории.

2.6.3. Размеры повышающего коэффициента за квалификацию, опыт и достижения работникам учреждения, имеющим государственные и ведомственные звания и награды (таблица 3).

Таблица 3 - Размеры повышающего коэффициента за квалификацию, опыт и достижения работникам учреждения, имеющим государственные и ведомственные звания и награды

№ п/п	Наименование	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента
1	2	3
1	Почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник образования»; государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР; почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР»	до 0,2

Продолжение таблицы 3

1	2	3
2	Почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»; Почетный знак «Отличник физической культуры и спорта»	до 0,1
3	Спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР»	до 0,05
4	Наличие ученой степени (кандидат наук, доктор наук)	до 0,05

При наличии у работника нескольких оснований для повышения базового оклада (ставки заработной платы), установленных настоящей таблицей, базовый оклад (ставка заработной платы) повышается по одному из оснований по выбору работника.

2.6.4. К окладам работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за выслугу лет, рассчитываемый следующим образом:

- стаж работы от 1 до 5 лет - 0,10;
- стаж работы от 5 до 10 лет - 0,15;
- стаж работы от 10 до 15 лет - 0,20;
- стаж работы свыше 15 лет - 0,30.

Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается работникам учреждения при стаже работы в государственных и муниципальных учреждениях, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, за время военной службы, а также периоды работы в образовательных, спортивных учреждениях независимо от их организационно-правовой формы.

Работникам из числа административно-управленческого персонала, ведущим педагогическую (тренерскую) работу в свое основное рабочее время, повышающие коэффициенты за выслугу лет к окладу по должности тренера-преподавателя (педагогической должности) не применяются.

2.6.5. В случае установления к окладам работников по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп повышающих коэффициентов размер оклада работника определяется по формуле:

$$P_{op} = O_{пкг} + O_{пкг} \times \text{SUMПК}, \text{ где:}$$

P_{op} - размер оклада работника;

ОПКГ - оклад работника по ПКГ;

SUMПК - сумма повышающих коэффициентов.

2.6.6. Размер повышающих коэффициентов устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников учреждений.

2.6.7. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от квалификационной категории, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при увеличении выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы, удостоверяющие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда (повышающих коэффициентов) в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

2.7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

2.7.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы работников учреждений или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным и краевым законодательством.

Размеры и условия установления компенсационных выплат конкретизируются в трудовых договорах работников учреждений.

2.7.2. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными

условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.7.3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

Работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается выплата по результатам специальной оценки условий труда и в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за вредные и (или) опасные условия труда не могут быть менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного работнику, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

На дату введения настоящего Положения указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

2.7.4. Выплаты работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений осуществляются в порядке и размере, установленном действующим законодательством:

1) районный коэффициент к заработной плате работников учреждений, расположенных в Приморском крае, - 20 процентов (размер районного коэф-

фициента - 1,2);

2) процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока работникам учреждений начисляются и выплачиваются в следующем порядке:

лицам в возрасте до 35 лет, прожившим не менее 1 (одного) года в южных районах Дальнего Востока и впервые вступающим в трудовые отношения, процентная надбавка к заработной плате устанавливается и выплачивается в размере 10 процентов за каждые 6 (шесть) месяцев работы. Общий размер выплачиваемых указанным работникам надбавок не может превышать 30 процентов (1,3);

лицам в возрасте после 35 лет, впервые поступающим на работу в учреждение, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока устанавливается и выплачивается в размере 10 процентов по истечении первого года работы, с увеличением на 10 процентов за каждые последующие 2 (два) года работы, но не свыше 30 процентов заработка (1,3).

2.7.5. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

2.7.6. Размеры, порядок и условия выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в выходные и праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора, исходя из оклада по совмещаемой должности и с учетом

содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации), специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда, а также с учетом финансово-экономического положения учреждения.

2.7.7. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) составляет 20 процентов оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

2.7.8. Работникам учреждений, место работы которых находится в селах, входящих в состав Артемовского городского округа, устанавливается выплата за работу в указанной местности в размере 25 процентов оклада работника по ПКГ с учетом повышающих коэффициентов и с учетом фактической нагрузки.

2.8. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

2.8.1. Стимулирующие выплаты, размеры (проценты) и условия их осуществления, показатели, критерии и периодичность оценки эффективности труда тренеров-преподавателей, педагогических и иных работников учреждения устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения с учетом соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации и в соответствии с настоящим Положением, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

2.8.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты тренерам-преподавателям учреждения за работу с инвалидами и лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы (за год).

2.8.3. Стимулирующие выплаты производятся на основании результатов объективной оценки, утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников, по решению руководителя учреждения, в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, фор-

мируемого за счет бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждений.

Размеры (проценты) и условия выплат стимулирующего характера подлежат внесению в трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работником учреждения.

2.8.4. Стимулирующие выплаты тренерам-преподавателям, педагогическим и иным работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

2.8.5. Тренерам-преподавателям учреждения за работу с инвалидами и лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья, устанавливаются дополнительные стимулирующие выплаты к окладу (должностному окладу) в размере 15 процентов.

2.8.6. Выплаты за интенсивность устанавливаются в виде надбавки за исполнение работником должностных обязанностей в условиях, отклоняющихся от установленных трудовым договором и должностной инструкцией, с предъявлением повышенных требований и задач.

Надбавка за интенсивность устанавливается каждому работнику индивидуально на определенный срок в соответствии с приказом директора учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

2.8.7. Выплаты за качество выполняемых работ производятся в соответствии с достигнутыми показателями эффективности деятельности спортивного учреждения:

- за своевременность и полноту выполняемых обязанностей;
- за соответствие качества выполняемой работы квалификационной категории и трудовым (должностным) обязанностям;
- за личное участие в мероприятиях, проводимых учреждением;
- за наличие положительных отзывов о работе;
- за организацию и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (более 10 мероприятий в год);

за сохранность численности занимающихся в группах по видам спорта.

2.8.8. Премирование работников учреждения по итогам работы (за год) осуществляется по решению руководителя учреждения. Конкретный размер премиальных выплат может устанавливаться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном значении.

Премиальные выплаты по итогам работы (за год) осуществляются на основании распорядительного акта учреждения (приказа руководителя).

Премиальные выплаты по итогам работы (за год) осуществляются за счет и в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда в учреждении на текущий финансовый год.

2.9. Работникам, проработавшим неполный рабочий период, заработная плата начисляется за фактически отработанное время.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

2.10. Выплата заработной платы осуществляется не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который заработная плата начислена. День выплаты заработной платы устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска работникам производится не позднее чем за 3 (три) дня до его начала.

2.11. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся работнику заработной плате производится в последний день работы. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления работником требования о расчете.

В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, в указанный выше срок работнику выплачивается не оспариваемая сум-

ма.

2.12. В случае смерти работника выплаты, не полученные им, выдаются членам его семьи, а также лицу, находившемуся на иждивении умершего, не позднее недельного срока со дня подачи в бухгалтерию организации перечня документов в соответствии с Трудовым кодексом.

3. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения

3.1. Заработная плата руководителей учреждений состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

3.2. Размер оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

3.3. Оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителя), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - средний оклад работников по ПКГ), и составляет до 3,8 размера средних окладов работников по ПКГ.

Кратность оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ устанавливается исходя из количества потребителей муниципальной услуги (таблица 4).

Таблица 4 - Кратность оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ

№ п/п	Количество учащихся	Предельный уровень соотношения
1	2	3
1	до 1500 воспитанников	3,5
2	от 1501 до 2000 воспитанников	3,65
3	от 2001 и более воспитанников	3,8

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$PO_{рук} = K \times O_p$, где:

$PO_{рук}$ - размер оклада руководителя учреждения;

K - показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему

окладу работников по ПКГ;

Ор - средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год (без повышающих коэффициентов) с учетом штатной численности учреждения.

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.4. Компенсационные выплаты руководителю учреждения устанавливаются с учетом условий труда в процентах к окладам (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты руководителю учреждения и их конкретные размеры (проценты) устанавливаются в трудовом договоре.

3.5. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения выплачиваются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат в процентах к окладу по ПКГ (окладу с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре в пределах фонда оплаты труда учреждения с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утвержденных постановлением администрации Артемовского городского округа.

Оценку работы руководителя учреждения осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя

учреждения (далее - комиссия), создаваемая администрацией Артемовского городского округа. Руководит работой комиссии курирующий заместитель главы администрации Артемовского городского округа.

Порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждается постановлением администрации Артемовского городского округа. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Артемовского городского округа.

3.6. Выплаты надбавок за качество выполняемых работ и (или) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся ежемесячно, при условии достижения руководителем учреждения не менее 75 баллов по результатам оценки комиссией выполненных целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения.

Доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премиальной выплаты по итогам работы) должна составлять не более 40 процентов.

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения определяется по формуле:

$$P_n = (P_{\text{Орук}} + \Sigma K_B) \times 40\% / 60\%, \text{ где}$$

P_n - максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;

$P_{\text{Орук}}$ - размер оклада руководителя учреждения;

ΣK_B - суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате);

40% - доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премиальной выплаты по итогам рабо-

ты);

60% - доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премиальной выплаты по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается исходя из данных таблицы 5.

Таблица 5 - Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения

№ п/п	Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах)	Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах
1	2	3
1	100-90 включительно	100
2	менее 90-85 включительно	90
3	менее 85-80 включительно	80
4	менее 80-75 включительно	70
5	менее 75	размер выплат не устанавливается

3.7. Руководителю учреждения по итогам работы за квартал либо за год (далее - отчетный период) в пределах фонда оплаты труда учреждения может выплачиваться премия при достижении результата оценки комиссией выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 баллов за отчетный период.

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать 1 (один) размер его среднемесячной заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктами 3.1 - 3.6 настоящего Положения, без учета премиальной выплаты по итогам работы (далее - максимальный размер премиального фонда руководителя учре-

ждения на текущий финансовый год), и определяется по формуле:

$$\text{Пф}_i = \text{Оц} \times (\text{ПФ} / i / 100), \text{ где:}$$

Пф_i - размер премиального фонда руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года;

Оц - результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах;

ПФ - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

i - отчетный период (равный соответственно 4, если отчетным периодом является квартал, 1 - год).

Решение о выплате премии по итогам работы за отчетный период руководителю учреждения и об ее окончательном размере принимает работодатель на основании ходатайства начальника управления физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа.

3.8. На выплаты, предусмотренные пунктами 3.1 - 3.7 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате руководителя учреждения.

4. Порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения

4.1. Заработная плата заместителей руководителя учреждений состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

4.2. Оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 20 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

4.3. Заместителям руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, указанные в пункте 2.7 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения и их конкретные размеры (проценты) устанавливаются в трудовом договоре.

4.4. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, размеры (проценты) и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюд-

жетных средств и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности учреждения, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы (за год).

Премирование заместителей руководителя учреждения по итогам работы (за год) осуществляется согласно подпункту 2.8.8 настоящего Положения.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и их конкретные размеры (проценты) устанавливаются в трудовом договоре.

5. Порядок формирования фонда оплаты труда

5.1. Штатное расписание учреждений утверждается руководителем учреждения по согласованию с начальником управления физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения.

5.2. Фонд оплаты труда работников учреждения на соответствующий календарный год формируется исходя из объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств бюджета городского округа по расходам на оплату труда, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5.3. Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений составляет не менее 30 процентов.

5.4. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотр-

ренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, либо за счет средств субсидии.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам, заместителям руководителя руководителю учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

6.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения.

6.3. Решение об оказании материальной помощи работнику, заместителям руководителя и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника, заместителя руководителя.

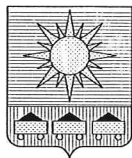
6.4. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения, согласованного с курирующим заместителем главы администрации Артемовского городского округа.

7. Поощрительные выплаты

7.1. По результатам достигнутых значений показателей оценки эффективности органов местного самоуправления, в соответствии с утвержденными значениями показателей направлений деятельности муниципальных образований Приморского края, утверждаемых распоряжением Правительства Приморского края ежегодно, во исполнение Указа Президента от 28.11.2024 № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» главой Артемовского городского округа принимается решение о возможности начисления поощрительной выплаты руководителям учреждений.

Поощрительные выплаты руководителям учреждений производятся на основании распоряжения главы Артемовского городского округа.

7.2. По решению руководителей учреждений принимается решение о возможности начисления поощрительных выплат работникам учреждений.



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ул. Кирова, 48, г. Артем, Приморский край, 692760
тел.: +7 (42337) 423-12, факс: +7 (42337) 479-34
pravovoe@artemokrug.ru; artemokrug.gosuslugi.ru

26.05.2025 № 03-157/a

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По итогам проведения антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Артемовского городского округа «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования Артёмовского городского округа, подведомственных управлению физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа».

В представленном проекте постановления администрации Артемовского городского округа коррупциогенные факторы не выявлены.

Заместитель начальника управления

Е.В. Некрасова