

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2025

г. Артем

№ 461-па

Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций дополнительного образования детей Артемовского городского округа, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа (прилагается).
2. Управлению информационной политики опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления образования администрации Артемовского городского округа Колпакова Д.Н.

Глава Артемовского городского округа



В.В. Квон

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 29.05.2025 № 461-102

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа (далее – Положение), устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа (далее – учреждения), в том числе компенсационных и стимулирующих выплат.

1.2. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении (совершенствовании) системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до её изменения (совершенствования), при условии сохранения объёма трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), должен быть не ниже минимального размера оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.6. Размеры окладов работников учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

При увеличении (индексации) окладов работников организаций их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.7. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей организаций, их заместителей подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей учреждений, их заместителей и представления указанными лицами данной информации устанавливается нормативным правовым актом администрации Артемовского городского округа.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных организациях перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных бюджетных образовательных организациях Артемовского городского округа;

мнения соответствующего профсоюзного органа.

2.2. Размеры окладов работников учреждений установлены в зависимости от профессионально-квалификационных групп должностей (далее - ПКГ), утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», приказом Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда».

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Оклады (руб.)
1	2	3	4
Педагогические работники	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования	22803
		педагог-организатор	22803
		тренер-преподаватель	22803
	3 квалификационный уровень	методист	23565
		педагог-психолог	23565
		старший инструктор-методист	23565

1	2	3	4
Общепрофессиональные должности	1 квалификационный уровень	секретарь	17437
Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих второго уровня			
Общепрофессиональные должности	2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	20254
Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих третьего уровня			
	1 квалификационный уровень	бухгалтер	24299
Рабочие специальности	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда	
		дворник	17437
		уборщик служебных помещений	17437
		профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда	
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	17737
		профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда	
		профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение	18037
		специалист в сфере закупок	24299

2.3. Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников (педагога дополнительного образования, тренера-преподавателя) применяется при оплате за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по причине временной нетрудоспособности или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 (двух) месяцев.

Размер оплаты за один час педагогической работы в учреждениях определяется путем деления оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умноже-

ния нормы часов педагогической нагрузки в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда педагога производится по стоимости часа замещающего сотрудника.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагога дополнительного образования (тренера-преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической (преподавательской) работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

3. Порядок и условия установления компенсационных выплат

3.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат.

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специаль-

ной оценки условий труда.

Минимальная величина выплаты не может быть менее четырех процентов оклада.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

3.3. За работу в местностях с особыми климатическими условиями к оплате труда работников учреждения применяются установленные действующим законодательством районный коэффициент к заработной плате работников учреждения, расположенных в Приморском крае, процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений выплачиваются в порядке и размере, установленном действующим законодательством:

районный коэффициент – 1,2;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока – 10% по истечении первого года работы, с увеличением на 10% за каждые последующие два года работы, но не свыше 30% заработка;

процентная надбавка к заработной плате в размере 10% за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей впервые в трудовые отношения, но не свыше 30% заработка.

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера.

3.4. Выплаты в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных,

устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьями 150 Трудового кодекса Российской Федерации, при совмещении профессий (должностей) - статьями 151 Трудового кодекса Российской Федерации, сверхурочной работе - статьями 152 Трудового кодекса Российской Федерации, работе в выходные и нерабочие праздничные дни - статьями 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда.

3.4.2. Выплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьями 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) составляет 35% оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.5. Выплаты за выполнение педагогическими работниками дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, наставничеством:

имеющими квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»;

не имеющими квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник».

4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления, показатели и критерии оценки эффективности труда работников организации устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами организации по согласованию с коллегиальным профсоюзным органом с учетом соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по

регулированию социально-трудовых отношений, в пределах фонда оплаты труда работников организаций, формируемого за счет субсидий на выполнение муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера подлежат внесению в трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работником.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, в процентах к окладам, или в абсолютных размерах в части премии по итогам работы если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за выслугу лет;
- за наличие категории (первой, высшей, педагог-методист, педагог-наставник);
- премии по итогам работы.

4.3. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ (далее - выплаты) устанавливаются в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми локальным нормативным актом учреждения.

В качестве критериев назначения выплат используются индикаторы, указывающие их участие в создании и использовании ресурсов организации (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор должен быть представлен в количественном формате для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оцениваю-

щие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей эффективности деятельности отдельных категорий работников.

Конкретный размер выплат устанавливается работнику в процентах от должностного оклада.

4.4. Работникам учреждения устанавливаются гарантированные стимулирующие выплаты за выслугу лет, учитывающие стаж работы в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях независимо от занимаемой должности. Педагогическим работникам за работу в данных должностях, независимо от ведомственной подчиненности.

Размеры выплат за выслугу лет определяются в процентах к окладам в следующем порядке:

от 3 до 5 лет - 3 процента от оклада;

от 5 до 10 лет - дополнительно один процент за каждый следующий год работы;

10 лет и более - 10 процентов от оклада.

Право на выплату за выслугу лет, на изменение её размера возникает в следующие сроки:

со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации;

со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

4.5. Выплаты за наличие квалификационной категории устанавливаются в процентах от оклада в следующих размерах:

высшая категория -15%;

первая категория - 10%;

педагог-методист, педагог-наставник - 20%.

Право на установление (изменение) размера выплаты возникает со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

4.6. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты

труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

4.7. Премия по итогам работы выплачивается лицам, являющимся работниками учреждения на дату подписания приказа о премировании, с учетом фактически отработанного времени в периоде, за который осуществляется выплата премии.

Время нахождения работников учреждения в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период для начисления премий.

4.8. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя организации в пределах фонда оплаты труда работников организации, формируемого за счет субсидий на выполнение муниципального задания, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

5. Порядок оплаты труда руководителей учреждений

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителя), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее средний оклад работника по ПКГ), и составляет до 2,15 размера средних окладов по ПКГ.

Кратность оклада руководителя устанавливается от количества потребителей муниципальной услуги.

Количество учащихся	Предельный уровень соотношения
до 1500 воспитанников	2,0
от 1501 до 2000 воспитанников	2,07
от 2001 и более воспитанников	2,15

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$PO_{рук} = K \times O_p$, где:

$PO_{рук}$ - размер оклада руководителя учреждения;

K - показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ, в зависимости от среднегодовой численности обучающихся;

O_p - средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год с учетом штатной численности организации.

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.2. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей эффективности работы осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее - комиссия), создаваемая отраслевым органом.

Порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждается постановлением администрации Артемовского городского округа, состав комиссии по установлению целевых показателей эффективности работы руководителя утверждается распоряжением администрации Артемовского городского округа.

5.4. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно.

Доля максимального размера стимулирующих выплат не может превышать 40 процентов (без учета премии по итогам года).

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения определяется по формуле:

$$P_n = (P_{\text{Орук}} + \sum KB) \times 40\% / 60\%, \text{ где:}$$

P_n - максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;

$P_{\text{Орук}}$ - размер оклада руководителя учреждения;

$\sum KB$ - суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате);

60 % - доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы);

40 % - доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентов надбавки к заработной плате, премии по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается исходя из данных, указанных в таблице.

Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах)	Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах
1	2
100–95 включительно	100

1	2
менее 95–90 включительно	95
менее 90–85 включительно	90
менее 85–80 включительно	85
менее 80–75 включительно	80
менее 75–70 включительно	75
менее 70	не устанавливается

Руководителю учреждения по итогам работы за квартал, год (далее - отчетный период) предоставляется премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 баллов за отчетный период по оценке комиссии.

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров его заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.1 - 5.4 настоящего Положения (без учета премии по итогам работы) (далее - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год), и определяется по формуле:

$Пф_i = Оц * (ПФ/i/100)$, где:

Пф_i – размер премиального фонда руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года;

Оц – результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя, в баллах;

Пф – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

i – отчетный период (равный соответственно: 4, если отчетным периодом является первый квартал; 1 - если отчетным периодом является один год).

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимается работодателем на основании ходатайства отраслевого органа.

5.5. На выплаты, предусмотренные пунктами 5.1 - 5.4 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате.

6. Порядок и размеры оплаты труда заместителей руководителей

6.1. Оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 20 процентов ниже оклада руководителя этого учреждения.

6.2. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения выплачиваются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.3. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств и средств, поступающих из иной приносящей доход деятельности учреждения, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера подлежат внесению в трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору).

Не допускается введение стимулирующих выплат, в отношении которых не установлены показатели эффективности деятельности учреждения и работников (конкретные измеримые параметры).

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения уста-

навливаются в трудовом договоре.

7. Оказание материальной помощи работникам учреждения

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

7.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

7.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника.

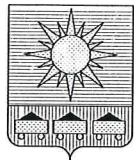
7.4. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения.

8. Порядок формирования фонда оплаты труда

Штатное расписание муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения.

Фонд оплаты труда работников учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих учреждению в установленном порядке из краевого и местного бюджета, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений составляет не менее 40 процентов.



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ул. Кирова, 48, г. Артем, Приморский край, 692760
тел.: +7 (42337) 423-12, факс: +7 (42337) 479-34
pravovoe@artemokrug.ru; artemokrug.gosuslugi.ru

21.05.2025 № 03-148/а

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По итогам проведения антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Артемовского городского округа «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Артемовского городского округа».

В представленном проекте постановления администрации Артемовского городского округа коррупциогенные факторы не выявлены.

Заместитель начальника управления

Е.В. Некрасова