|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА АРТЕМОВСКОГО****ГОРОДСКОГО ОКРУГА**692760 г. Артем ул. Кирова, 48,тел. /факс 8 (42337) 385-58,E-mail:kspartem@mail.ru \_\_\_\_16.05.2024\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_ 242/28 \_ На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Заместителю главы администрации - начальнику управления образования администрации Артемовского городского округаН.И. Макиенко |

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

 Уважаемая Наталья Ивановна!

Контрольно-счетная палата Артемовского городского округа направляет материал, озвученный на совещании от 14.05.2024, в целях дальнейшего доведения до учреждений, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа.

В ходе контрольных мероприятий, проводимых контрольно-счетной палатой Артемовского городского округа на тему: «Проверка использования субсидий из бюджета Артемовского городского округа на выполнение муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением Артемовского городского округа в части расходования средств субсидий на оплату труда работников учреждения» установлены следующие нарушения.

**1.** **При изучении документов, регулирующих трудовые отношения в Учреждении выявлено:**

1.1. Дополнительные соглашения к коллективному договору о внесении изменений не проходили уведомительную регистрацию в министерстве труда и социальной политики Приморского края *(срок 7 дней)*;

1.2. В коллективном договоре установлены виды компенсационных и стимулирующих выплат несоответствующие Положению об отраслевой системе оплаты труда работников, утвержденному решением Думы АГО**[[1]](#footnote-1)** (далее - Положение об отраслевой системе оплаты труда работников), а Положение об оплате труда работников Учреждения не содержит порядок оплаты труда директора учреждения, порядок и размеры оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера.

*Пример (по п. 1.2):*

*работникам Учреждения установлена иная выплата компенсационного характера вместо выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;*

*работникам Учреждения установлены выплаты стимулирующего характера в виде надбавки, премии и иные поощрительные выплаты, а Положением об отраслевой системе оплаты труда работников установлен исчерпывающий перечень видов стимулирующих выплат: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; премии по итогам работы.*

**2. В ходе рассмотрения документов, начисления заработной платы установлено:**

***2.1.*** В том числе по трудовым договорам работников Учреждения:

2.1.1. Невнесение (несвоевременное внесение) изменений в трудовые договоры работников при изменении условий труда *(например, при увеличении Дальневосточной надбавки, при изменении размера выплаты за выслугу лет; при увеличении объема труда, внутреннем совмещении*);

2.1.2. Некорректное внесение изменений в трудовой договор при изменении условий оплаты труда работников (*например,* *при индексации оклада - изменения не вносятся в соответствующие разделы трудового договора, а Учреждением применяется в доп. соглашении следующая формулировка: «в трудовой договор включаются следующие положения», в том числе оклад, а предыдущие условия оплаты труда не исключаются; отсутствует информация о том, что условия трудового договора, заключенного с работником, и не затронутые указанными дополнительными соглашениями, остаются неизменными; при несвоевременном внесении изменений отсутствует дата, с которой действует установленный оклад, надбавка, выплата)*.

2.1.3. В трудовом договоре не отражены условия выплат стимулирующего характера, а это относится к обязательным условиям (*например,* *предельный размер стимулирующих выплат*), также в рамках стимулирующих выплат указаны иные выплаты, не установленные Положением об отраслевой системе оплаты труда работников.

Ненадлежащее оформление трудового договора имеет признаки нарушения части 4 статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

**2.2.** Положением об оплате труда работников Учреждения не определен порядок выплаты директору стимулирующих выплат авансом. В нарушение Положения об отраслевой системе оплаты труда работников стимулирующая выплата директору в 2023 году ежемесячно начислялась авансом, при отсутствии распоряжения Артемовского городского округа на стимулирующие выплаты (*т.е. не по факту подписания распоряжения* *работодателем* - *главой АГО*).

**2.3.** В нарушение трудового законодательства установлено неправомерное начисление заработной платы директору за счет средств от платных услуг, оказываемых Учреждением, без согласования данных выплат с работодателем (главой АГО) и не предусмотренные трудовым договором.

**2.4.** Работа директора Учреждения по совместительству (внутреннее, внешнее) и совмещению должна осуществляться только при согласовании (разрешении) с главой АГО - работодателем (*должно быть оформлено распоряжение, доп. соглашение*).

**2.5.** При отражении операций по начислению заработной платы учреждением применяются первичные учетные документы такие как: «Расчетная ведомость (ф. 0504402), «Табель учета использования рабочего времени» (ф. 0504421) без заполнения всех установленных реквизитов *(отсутствуют даты, порядковые номера, подписи ответственных лиц; при заполнении Табеля используются условные обозначения, которые* *не установлены методическими указаниями по применению данных документов, утвержденных Приказом Минфина России от 30 марта 2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов…» и, не закреплены в учетной политике Учреждения)*.

**2.6.** В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены случаи недоначисления заработной платы низкооплачиваемой категории работников, оплата труда начислена без учета доплаты до МРОТ на протяжении 2023 года.

**3. При установлении размера стимулирующих выплат выявлено:**

3.1. Количественный состав комиссии утвержден в меньшем составе, чем установлено Положением об условиях оплаты труда Учреждения; заседания комиссий проведены позже срока, установленного Положением о работе комиссии по распределению стимулирующих выплат;

3.2. Во втором полугодии 2023 года некоторыми работниками Учреждения представлены, а комиссией приняты и рассмотрены листы самооценки с целевыми показателями и их размерами, которые не соответствуют установленным в Положении об условиях оплаты труда Учреждения (в редакции от 23.06.2023);

 3.3. В нарушение Положения о работе комиссии по распределению стимулирующих выплат комиссией не составлялись итоговые оценочные листы с указанием процентов по каждому сотруднику;

 3.4. Начисление стимулирующих выплат административному и обслуживающему персоналу осуществлялось без рассмотрения и утверждения итогов выполнения целевых показателей оценки деятельности на заседании комиссии; в отношении рабочего и уборщиков помещений вовсе не заполнялись листы самооценки;

3.5. Выявлены случаи несоответствия размера стимулирующих выплат, установленных в приказе Учреждения «О стимулирующих выплатах» и в протоколе комиссии.

Помимо вопроса об использовании субсидий из бюджета Артемовского городского округа на выполнение муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением Артемовского городского округа в части расходования средств субсидий на оплату труда работников учреждения, контрольно-счетная палата Артемовского городского округа изучает и анализирует следующие вопросы: правильность составления муниципального задания и плана ФХД, правильность планирования бюджетных ассигнований на оплату труда, соблюдение условий и порядка выплат по обеспечению мер социальной поддержки педагогическим работникам и т.д.

Контрольно-счетная палата Артемовского городского округа рекомендует еще раз изучить нормативно-правовые документы, в том числе:

Трудовой кодекс Российской Федерации (в т.ч. ст. 22, 50, 57, 60.1, 60.2, 68, 72, 133, 145);

«Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год» (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол № 11);

Приказа Роструда от 11.11.2022 № 253 «Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований трудового законодательства»;

Письмо Минобрнауки России от 01.02.2019 № МН-201/АС «О работе руководителей подведомственных организаций по совместительству и совмещению»;

Письмо Минтруда от 05.06.2018 № 14-0/10/В-4085 «О направлении информации по вопросам, связанным с повышением минимального размера оплаты труда»;

Письмо Гострудинспекции в Приморском крае от 27.10.2017 № 25/10-35-17-ОБ «О порядке расчета заработной платы работнику за не полностью отработанный месяц».

Председатель контрольно-счетной палаты

Артемовского городского округа Е.Г. Герасимова

1. - для работников общеобразовательных организаций: Решение Думы Артемовского городского округа от 23.12.2022 № 67 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Артемовского городского округа»;

 - для работников образовательных организаций дошкольного образования: Решение Думы Артемовского городского округа от 28.03.2019 № 226 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования»;

- для работников образовательных учреждений дополнительного образования: Решение Думы Артемовского городского округа от 06.02.2015 № 417 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования Артемовского городского округа» [↑](#footnote-ref-1)