



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.06.2024  
.....

г. Артем

№ 512-110  
.....

О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 14.05.2020 № 1308-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)» (в ред. от 30.11.2023 № 744-па)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, во исполнение части 3 статьи 153, части 4 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решения Думы Артёмовского городского округа от 28.05.2020 № 425 «Об организации в границах Артемовского городского округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, администрация Артёмовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 14.05.2020 № 1308-па «Об утверждении Порядка

предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)» (в ред. от 30.11.2023 № 744-па):

1.1. Название постановления читать в новой редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)».

1.2. В преамбуле постановления вместо «Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» читать «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.3. Изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Ситдикова Г.С.

Глава Артемовского городского округа



В.В. Квон

Приложение

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации  
Артемовского городского округа  
от 13.06.2024 № 512-па

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления и расходования субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели) из бюджета Артемовского городского округа на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами, далее – субсидии) в рамках реализации муниципальной программы «Создание и развитие энергетической инфраструктуры в жилищно-коммунальной сфере Артемовского городского округа», утвержденную постановлением администрации Артемовского городского округа от 20.04.2021 № 475-па (далее - муниципальная программа), критерии отбора для предоставления указанных субсидий, методику расчета субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является

администрация Артемовского городского округа.

1.3. Уполномоченным органом по реализации Порядка является управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа (далее - Управление).

1.4. Целью предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа является возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в связи с обеспечением твердым топливом (дровами) населения Артемовского городского округа (в первую очередь льготной категории граждан и социально незащищенных слоев населения Артемовского городского округа), проживающего в домах с печным отоплением (далее - население округа), по предельным ценам на твердое топливо (дрова), утвержденным постановлением агентства по тарифам Приморского края.

Список граждан, относящихся к льготной категории, предоставляется в Управление отделением по Артемовскому городскому округу краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края».

С учетом большой потребности населения Артемовского городского округа в дровах расчет норматива потребления твердого топлива (дров) на один жилой дом (семью) определен в размере 3 (трех) кубических метров.

1.5. Реализация твердого топлива (дров) населению округа осуществляется по предельным ценам исходя из установленного норматива потребления твердого топлива (дров) для населения Артемовского городского округа, утвержденного постановлением агентства по тарифам Приморского края однократно в течение календарного года на один жилой дом (квартиру).

1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.7. Источником финансового обеспечения являются средства бюджета Артемовского городского округа и предоставленные межбюджетные

трансферты из вышестоящего бюджета на соответствующий финансовый год.

1.8. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Думой Артемовского городского округа решения об утверждении или внесении изменений в бюджет Артемовского городского округа.

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. В целях предоставления субсидии Управление проводит отбор организаций (юридических лиц или индивидуальных предпринимателей) путем запроса предложений, который осуществляется Управлением на основании заявок на получение субсидии, исходя из соответствия организации критериям отбора и очередности поступления заявок.

Объявление о приеме заявок размещается на официальном сайте Артемовского городского округа в течение первого месяца текущего финансового года.

Объявление должно содержать сведения в соответствии с требованиями п. 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782.

2.2. Правом на получение субсидии обладают юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели (участники отбора), осуществляющие деятельность на территории Приморского края, связанную с реализацией твердого топлива (дров) и отвечающие требованиям к участникам отбора в соответствии с п. 2.2

и 2.3 настоящего Порядка.

2.3. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» к участнику отбора устанавливаются (на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) следующие требования:

2.3.1. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.2. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к

экстремистской деятельности или терроризму.

2.3.3. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3.4. Участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета Артемовского городского округа в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом.

2.3.5. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3.6. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3.7. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Артемовским городским округом.

2.3.8. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в

порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

2.4. В целях участия в отборе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель предоставляет в Управление заявку на участие в отборе.

Заявка предоставляется не позднее 10-го рабочего дня с даты размещения Управлением объявления на официальном сайте Артемовского городского округа о приеме заявок по обеспечению населения твердым топливом (дровами).

Заявка предоставляется в свободной форме за подписью руководителя.

Заявки принимаются нарочно в Управлении либо посредством электронной почты.

К заявке прилагают следующие документы:

информацию в письменном виде, подтверждающую соответствие требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка. Информация предоставляется в свободной форме за подписью руководителя. Руководитель организации несет персональную ответственность за представленные сведения;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня представления заявки о предоставлении субсидии;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении участником отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор, обязанности по уплате



налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

письменное обязательство участника отбора, гарантирующее на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводился отбор, отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из краевого и местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) и соблюдение иных требований, установленных Порядком предоставления субсидии.

С 1 января 2025 года документы будут предоставляться в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

#### 2.5. Порядок рассмотрения заявки:

в день предоставления заявки либо на следующий день Управление осуществляет регистрацию заявки;

в течение 10 рабочих дней Управление осуществляет проверку представленного комплекта документов на их соответствие требованиям пунктов 2.2 - 2.4 настоящего Порядка.

В случае необходимости корректировки заявки и прилагаемых к ней документов участник отбора осуществляет внесение соответствующих изменений в течение 10 рабочих дней.

О результатах проведения проверки представленных документов сообщается участнику отбора:

о признании участника отбора получателем субсидии;

об отклонении заявки участника отбора с указанием информации о причинах отклонения заявки (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка).

#### 2.6. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие документов (заявки и прилагаемых к ней документов) требованиям, предусмотренным пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной информации;

несоответствие организации критериям, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

представление заявки по истечении срока, определенного для подачи заявок;

лимит бюджетных обязательств на текущий финансовый год в рамках предоставления субсидий исчерпан в полном объеме (отсутствие лимитов бюджетных обязательств).

Результат проведения отбора утверждается распоряжением администрации Артемовского городского округа.

С 1 января 2025 года распоряжение будет размещаться в течение 3 (трех) дней на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

С победителями отбора заключается соглашение по форме, утвержденной приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа от 25.06.2021 № 31 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Артемовского городского округа субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

### **3. Условия и порядок предоставления субсидий**

Условием предоставления является согласие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на осуществление Управлением проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами

муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

3.1. Возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, возникающих в связи с обеспечением твердым топливом (дровами) населения Артемовского городского округа, производится в порядке, предусмотренном соглашением, утвержденным приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа, в котором дано согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, проверок соблюдения получателями субсидий условий и порядка их предоставления, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, заключенного между администрацией Артемовского городского округа и организацией (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), осуществляющим обеспечение населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами).

3.2. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.3. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, с получателем субсидий заключается дополнительное соглашение либо соглашение расторгается.

3.4. Субсидия предоставляется ежемесячно. Организации - юридические лица, индивидуальные предприниматели ежемесячно представляют в Управление в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (за декабрь текущего года не позднее 15-го декабря текущего финансового года), следующие отчетные документы:

реестр жилых домов (квартир) населения Артемовского городского округа, обеспеченных твердым топливом (дровами) за указанный период отчетного месяца (далее - реестр), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (реестр формируется на основании справки об отсутствии центрального отопления (о наличии печного отопления) в жилом доме, выданной в соответствии с постановлением администрации Артемовского городского округа от 17.07.2019 № 1266-па «О Порядке выдачи справки об отсутствии центрального отопления либо о наличии печного отопления в жилом доме». Справка предоставляется гражданином при реализации ему твердого топлива по предельной цене, установленной агентством по тарифам Приморского края;

отчет о размере недополученных доходов (далее - отчет) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанный руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем с предоставлением подтверждающих документов (товарно-транспортных накладных, квитанций об оплате населением Артемовского городского округа стоимости твердого топлива (дров) по предельным ценам на твердое топливо (дрова), с учетом услуг по доставке твердого топлива (дров) населению Артемовского городского округа до потребителей;

акт о выполненных работах;

счет или счет-фактуру на сумму фактического возмещения средств из местного бюджета.

3.5. Управление в течение 10 рабочих дней проверяет достоверность представленных отчетных документов и, в случае обнаружения замечаний и ошибок, Управление возвращает документы с указанием причин возврата. Получатели субсидий устраняют замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней и повторно представляют документы на возмещение средств. В случае невозможности устранить в указанное время замечания сообщают об этом в Управление в письменной форме.

3.6. В случае отсутствия замечаний на расчетных документах

проставляется подпись начальника Управления и соответствующая отметка работника Управления, проверившего расчетные документы.

Управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского направляет в управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа заявку на перечисление субсидии с приложением документов в соответствии с п. 3.4.

3.7. Управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа в течение 5 (пяти) рабочих дней проверяет пакет представленных Управлением документов и, в зависимости от результатов проверки, либо возвращает пакет документов с указанием причин возврата, либо готовит платежные документы.

3.8. Возмещение недополученных доходов производится с лицевого счета администрации Артемовского городского округа на расчетные счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях в течение 10 рабочих дней со дня принятия положительного решения главным распорядителем бюджетных средств по результатам проверки расчетных документов в форме проставления подписи начальника Управления.

3.9. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

3.9.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных пунктом 3.4 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.9.2. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

3.9.3. Предоставление получателем субсидии документов на получение субсидии за предыдущие финансовые годы.

Исключение составляют документы, поданные получателем субсидии в Управление за последние 2 (два) месяца истекшего финансового года, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с

недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

3.10. Средства субсидии должны быть использованы получателем субсидии в целях обеспечения населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами) по предельной цене, установленной агентством по тарифам Приморского края.

3.11. Размер субсидии, предоставляемой по соглашению, определяется по формуле:

$$C = (FT - MT) \times V_T, \text{ где:}$$

C - размер субсидии, руб.;

FT - розничная цена на твердое топливо (дрова), но не выше средней розничной цены на твердое топливо (дрова, с учетом доставки до места хранения), определенной методом сопоставления рыночных цен на территории Артемовского городского округа, утвержденная главой Артемовского городского округа, руб./куб. м;

MT - предельная цена на твердое топливо (дрова), руб./куб. м, установленная агентством по тарифам Приморского края;

$V_T$  - объем твердого топлива (дров), реализованного гражданам на территории Артемовского городского округа, исходя из установленного норматива потребления, куб. м.

3.12. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Артемовского городского округа в случае нарушения условий предоставления:

в случае выявления необоснованных расходов, установленных по результатам проверки Управлением, организации (юридические лица или индивидуальные предприниматели) – получатели субсидий обязаны вернуть полученные в виде субсидий бюджетные средства в местный бюджет;

в случае выявленных нарушений в адрес организации (юридического лица или индивидуального предпринимателя) – получателя субсидий направляется требование о возврате средств бюджета;

в месячный срок со дня получения требования организация (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) – получатель субсидии обязана

вернуть на лицевой счет администрации Артемовского городского округа излишне полученные средства в соответствии с реквизитами, указанными в требовании;

в случае отказа от добровольного возврата денежных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Результатом предоставления субсидии является обеспечение получателем субсидии населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами) по цене не выше предельной, установленной агентством по тарифам Приморского края, в размере меньшем, чем утвержденный размер средней розничной цены на твердое топливо (с учетом доставки до места хранения).

3.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

#### **4. Требования к предоставлению отчетности**

Получатель субсидии представляет в Управление ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о достижении значения

результата предоставления субсидии по формам, установленным соглашением.

Управление в течение 10-ти рабочих дней осуществляет проверку представленных документов.

**5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Администрация Артемовского городского округа проводит проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Администрация Артемовского городского округа в лице Управления осуществляет мероприятия в соответствии с приказом Минфина Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» в целях проведения мониторинга.

5.3. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также при недостижении результата предоставления субсидии получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка.



**РЕЕСТР**  
**жилых домов (квартир) населения Артемовского городского округа,**  
**обеспеченных твердым топливом (дровами) за \_\_\_\_\_ 20\_ года**

№ п/п	Дата продажи	Адрес жилого дома (квартиры), не имеющего централизованного отопления	Площадь, отапливаемая печным отоплением, кв. м *	Вид топлива	Объем топлива, куб. м **	Предельная цена на твердое топливо (дрова), утвержденная агентством по тарифам Приморского края, руб.
Итого						

\* заполняется на основании правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих площадь жилого дома (квартиры), расположенного на территории Артемовского городского округа.

\*\* объем реализованного твердого топлива указывается со степенью точности: один знак после запятой (исходя из установленного норматива потребления твердого топлива (дров) для населения Артемовского городского округа, утвержденного постановлением агентства по тарифам Приморского края).

Руководитель юридического лица,  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

## ОТЧЕТ

о размере недополученных доходов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата продажи	Адрес жилого дома (квартиры)	Площадь, отапливаемая печным отоплением (кв. м)	Вид топлива	Объем в куб. м *	Цена на твердое топливо (дрова), утвержденная агентством по тарифам Приморского края (руб.)	Розничная цена на твердое топливо (дрова), но не выше средней розничной цены на твердое топливо (дрова), с учетом доставки до места хранения, определенная методом сопоставления рыночных цен на территории Артемовского городского округа, согласованная главой Артемовского городского округа (руб.)	Размер субсидии за недополученные доходы (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

\* объем реализованного твердого топлива указывается со степенью точности: два знака после запятой (исходя из установленного норматива потребления твердого топлива (дров) для населения Артемовского городского округа, утвержденного постановлением агентства по тарифам Приморского края).

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)  
М.П. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

СОГЛАСОВАНО  
(должностное лицо администрации  
Артемовского городского округа,  
уполномоченное на основании доверенности  
главы Артемовского городского округа) М.П.  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЕМОВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ул. Кирова, 48, г. Артем, Приморский край, 692760  
тел.: +7 (42337) 423-12, факс: +7 (42337) 479-34  
[pravovoe@artemokrug.ru](mailto:pravovoe@artemokrug.ru); [artemokrug.gosuslugi.ru](http://artemokrug.gosuslugi.ru)

28.05.2024 № 03-100/а

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

По итогам проведения антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Артемовского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 14.05.2020 № 1308-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)» (в ред. От 30.11.2023 № 744-па)».

В представленном проекте постановления администрации Артемовского городского округа коррупциогенные факторы не выявлены.

Заместитель начальника управления

Е.В. Некрасова