



АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2024

г. Артем

№ 189-на

О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к работе в отопительный сезон 2024/2025 года

В целях обеспечения своевременной подготовки топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к работе в отопительный сезон 2024/2025 года, принимая во внимание распоряжение Правительства Приморского края от 09.01.2024 № 1-рп «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2024/2025 года», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать городской штаб по подготовке и прохождению отопительного сезона 2024/2025 года и утвердить его состав (прилагается).
2. Установить сроки поэтапного выполнения предзимних мероприятий:
до 01.09.2024 г. – в размере 80 процентов от плановых объемов работ;
до 15.10.2024 г. – полная готовность к началу отопительного сезона в Артемовском городском округе.
3. Управлению жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа (Антонов И.Ю.):

3.1. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль:

за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к отопительному сезону 2024/2025 года;

за подготовкой краевых государственных унитарных предприятий (далее - КГУП) «Примтеплоэнерго» и «Приморский водоканал» к отопительному сезону 2024/2025 года;

за накоплением топлива на источниках теплоснабжения жилищно-коммунального хозяйства округа;

за ремонтом и реконструкцией основного оборудования тепловых насосных станций, центральных тепловых пунктов, электрических сетей, сетей водоснабжения, канализации и тепловых сетей Артемовского городского округа.

3.2. Обеспечить предоставление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края в установленные сроки информации:

о ходе подготовки к отопительному сезону 2024/2025 года - по состоянию на 1 и 15 число каждого месяца, начиная с 01.06.2024 г. по 15.11.2024 г., согласно форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

о ходе прохождения отопительного сезона 2024/2025 года по состоянию на 01.12.2024 г. в соответствии с формой государственного статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях»;

о ходе прохождения отопительного сезона ежемесячно в период с 1 декабря по 1 апреля согласно форме государственного статистического наблюдения № 3-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях», по состоянию на 1-е число отчетного месяца;

о проделанной работе по установке приборов контроля и учета энергозатрат на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах социокультур-

быта ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по установленной министерством жилищно-коммунального хозяйства Приморского края форме.

3.3. Создать в срок до 15.05.2024 г.:

комиссию по оценке готовности жилищного фонда к эксплуатации в зимних условиях;

комиссию по оценке готовности организаций к работе в отопительный сезон 2024/2025 года для проверки энергоисточников, тепловых и электрических сетей. В состав комиссии включить (по согласованию) представителей Дальневосточного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Ростехнадзора (далее - Дальневосточное управление Ростехнадзора).

3.4. Обеспечить работу комиссии по оценке готовности к работе в отопительный сезон 2024/2025 года и получение паспортов готовности согласно формам, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

жилищного фонда – до 15.09.2024 г.;

объектов социального назначения – до 15.09.2024 г.;

организаций топливно-энергетического комплекса – до 01.11.2024 г.;

Артемовского городского округа (паспорт готовности) – до 15.11.2024 г.

3.5. Предоставить в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края паспорта готовности к работе в отопительный сезон 2024/2025 года энерго- и теплоснабжающих организаций, теплоисточников, а также Артемовского городского округа в соответствии со сроками, указанными в пункте 3.4 настоящего постановления.

3.6. Довести данное постановление до сведения заинтересованных лиц.

4. Главным распорядителям бюджетных средств Артемовского городского округа:

4.1. Обеспечить регулярную оплату текущего потребления тепловой и

электрической энергии организациями, финансируемыми за счет средств местного бюджета, в соответствии с заключенными договорами.

4.2. К началу отопительного сезона:

создать за счет средств местного бюджета запас материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

укомплектовать аварийно-восстановительные бригады необходимой техникой и оборудованием.

5. Начальнику управления информационной политики администрации Артемовского городского округа Рыбаковой Д.В. обеспечить регулярное размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Артемовского городского округа в сети Интернет информации о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

6. Рекомендовать начальнику производственного подразделения «Артемводоканал» Краевого государственного унитарного предприятия «Приморский водоканал» Цапину С.В.:

6.1. Провести подготовку объектов, находящихся в его ведении, к работе в условиях отопительного сезона 2024/2025 года.

6.2. Представить соответствующий отчет с копиями актов и паспортов готовности подведомственных объектов в управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа.

7. Рекомендовать директору общества с ограниченной ответственностью «Артемовская электросетевая компания» Самохину С.М., генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Промышленные энергосети Приморского края» Сулимову В.В., директору акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания» Мухину Е.М., директору открытого акционерного общества «Оборонэнерго» Чутенко С.И., директору общества с ограниченной ответственностью «Электросеть Восточная» Безбородову А.В.:

7.1. Провести подготовку объектов и электрических сетей к работе в

условиях отопительного сезона 2024/2025 года, подготовить паспорта готовности своих объектов и электрических сетей до 01.10.2024 г.

7.2. Обеспечить устранение замечаний по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в целях получения паспортов готовности и в срок до 01.10.2024 г. представить соответствующий отчет с копиями актов и паспортов готовности в управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа.

7.3. Предоставлять информацию по подготовке сетей и объектов электроснабжения согласно форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» в управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа каждый второй и четвертый вторник ежемесячно.

8. Рекомендовать директору структурного подразделения «Приморские тепловые сети» Вишнякову Д.А., директору Артемовского филиала краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» Ибрагимову Р.Р. обеспечить:

8.1. Надежное теплоснабжение потребителей Артемовского городского округа и отпуск тепловой энергии в требуемом объеме для стабильного и безаварийного прохождения отопительного сезона 2024/2025 года.

8.2. Подготовку тепловых сетей, котельных и иных объектов инфраструктуры коммунальной энергетики, находящихся в их ведении, к отопительному сезону 2024/2025 года в установленные сроки.

8.3. Контроль заготовки топлива в сроки, утвержденные распоряжением Правительства Приморского края от 09.01.2024 № 1-рп «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2024/2025 года», в соответствии с заданием по заготовке топлива.

8.4. Устранение замечаний по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в целях получения паспортов готовности в срок до

01.10.2024 г., с представлением соответствующего отчета с копиями паспортов готовности в управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа.

8.5. Подготовку объектов теплоснабжения и тепловых сетей к работе в условиях отопительного сезона 2024/2025 года, подготовку паспортов готовности своих объектов и тепловых сетей до 01.10.2024 г.

8.6. Утверждение графиков ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителей при недостатке мощности теплоисточников и пропускной способности тепловых сетей.

8.7. Разработку и утверждение графиков противоаварийных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, а также их выполнение.

8.8. Завоз качественного топлива на объекты теплоснабжения Артемовского городского округа и своевременную оплату поставляемого топлива.

9. Рекомендовать руководителям управляющих компаний, лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами:

9.1. Проводить в отопительный период действия, направленные на регулирование расхода тепловой энергии в многоквартирных домах в целях ее сбережения, при наличии технической возможности такого регулирования и при соблюдении тепловых и гидравлических режимов, а также на обеспечение соответствующего качества коммунальных услуг, санитарных норм и правил, либо иные предусмотренные действующим законодательством действия, направленные на оптимизацию расходов собственников помещений в многоквартирном доме на оплату тепловой энергии.

9.2. Обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа информации о ходе подготовке к отопительному сезону 2024/2025 года по состоянию на 15 и 30 число каждого месяца, начиная с 30 мая текущего года, согласно форме государственного статистического наблюдения № 1 ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях».

9.3. Предоставлять информацию о подготовке объектов и инженерных сетей жилищного фонда в управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа каждый второй и четвертый вторник ежемесячно.

9.4. Определить расчетами и утвердить допустимое время устранения аварий и инцидентов на инженерных сетях и системах жизнеобеспечения жилых домов, предоставить их в управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа в срок до 01.09.2024 г.

9.5. Обеспечить подготовку объектов жилищного фонда к работе в условиях отопительного сезона 2024/2025 года, подготовить акты и паспорта готовности объектов жилищного фонда до 15.09.2024 г.

10. Рекомендовать руководителям предприятий, компаний и организаций всех форм собственности:

10.1. Разработать и утвердить планы-графики переаттестации и обучения работников жилищно-коммунальной сферы в срок до 10.05.2024 г.

10.2. Разработать и утвердить планы-графики по подготовке к отопительному сезону 2024/2025 года предприятий жилищно-коммунального комплекса, жилищного фонда, объектов социальной сферы Артемовского городского округа в срок до 01.05.2024 г.

10.3. Обеспечить к началу отопительного сезона 2024/2025 года:

создание за счет собственных средств запасов материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

комплектование комплексных аварийно-восстановительных бригад для ликвидации, локализации технологических нарушений и инцидентов, в том числе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, с обеспечением необходимой техникой и оборудованием.

10.4. При формировании планов подготовки к отопительному сезону 2024/2025 года предусмотреть мероприятия по увеличению надежности сетей и оборудования, направить больший объем средств на капитальный ре-

монт, модернизацию и реконструкцию объектов энергетики и жилищно-коммунального хозяйства с учетом замены не менее 7 процентов физически изношенных сетей и оборудования.

10.5. Ежемесячно предоставлять в администрацию Артемовского городского округа отчеты о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах до 3-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

11. Управлению жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа (Антонов И.Ю.) совместно с муниципальным казённым учреждением управлением муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (Железнова Н.С.):

11.1. Провести мероприятия по выявлению бесхозных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, их постановке на учет, по признанию права муниципальной собственности и последующей их передаче в управление сетевой организации. Отчет о проделанной работе направлять в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края и агентство газоснабжения и энергетики Приморского края один раз в полугодие, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

11.2. Утвердить или актуализировать графики передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства до 01.05.2024 г. Отчет о проделанной работе направлять в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края согласно формам, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.06.2014 № 309/пр «Об организации мониторинга исполнения субъектами Российской Федерации федеральных решений по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства», по состоянию на 01.01.2024 г. и далее ежемесячно.

11.3. Совместно с уполномоченными структурами Министерства обороны Российской Федерации обеспечить контроль за подготовкой к прохождению отопительного сезона 2024/2025 года федерального государственного

бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление», осуществляющего услуги тепло-, водоснабжения, водоотведения и содержания жилищного фонда воинских частей, расположенных на территории Артемовского городского округа.

12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

13. Контроль за своевременной и качественной подготовкой топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к отопительному сезону 2024/2025 года и за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Ситдикова Г.С.

Глава Артемовского городского округа



В.В. Квон

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 30.02.2024 № 181-па

СОСТАВ ГОРОДСКОГО ШТАБА

по подготовке и прохождению отопительного сезона 2024/2025 года

Ситдиков Гаястин Саликзанович	-заместитель главы администрации Артемовского городского округа, председатель штаба
Антонов Иван Юрьевич	- начальник управления жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя штаба
Швейцова Виктория Николаевна	- главный специалист производственно- технического отдела управления жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа, секретарь штаба
Члены городского штаба:	
Бондарь Станислав Александрович	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Современный мир» (по согласованию)
Волосюк Александр Алексеевич	- директор общества с ограниченной ответственностью «Радуга» (по согласованию)
Галимов Сергей Назимович	- директор общества с ограниченной ответственностью «Жилой комплекс» (по согласованию)
Ефремов Виталий Леонидович	- начальник управления физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа
Ибрагимов Рашит Рефатьевич	- директор Артемовского филиала краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» (по согласованию)
Квашнин Сергей Петрович	- начальник территориального управления села Кневичи администрации Артемовского городского округа

го округа

- | | |
|----------------------------------|--|
| Ким
Андрей Николаевич | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Артемовская управляющая компания» (по согласованию) |
| Косенко
Виктор Григорьевич | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Группа управляющих компаний» (по согласованию) |
| Косенко
Сергей Викторович | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Сервал» (по согласованию) |
| Лемешко
Ольга Олеговна | - начальник территориального управления «Артемовский» администрации Артемовского городского округа |
| Макаров
Борис Петрович | - начальник территориального управления «Угловое» администрации Артемовского городского округа |
| Макиенко
Наталья Ивановна | - заместитель главы администрации – начальник управления образования администрации Артемовского городского округа |
| Моторов
Вячеслав Викторович | - директор муниципального казенного учреждения «Управление благоустройства» города Артема |
| Назаров
Вячеслав Евгеньевич | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «УК Темп» (по согласованию) |
| Никифоров
Сергей Анатольевич | - начальник Артемовского района структурного подразделения Приморские тепловые сети филиала «Приморская генерация» акционерного общества «Дальневосточная генерирующая компания» (по согласованию) |
| Орлов
Виктор Сергеевич | - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «УЖК Успех» (по согласованию) |
| Погорелов
Сергей Владимирович | - начальник территориального управления «Заводской» администрации Артемовского городского округа |

- Скрипников
Сергей Михайлович - начальник территориального отдела «Шахта «Амурская» администрации Артемовского городского округа
- Самохин
Степан Михайлович - директор общества с ограниченной ответственностью «Артемовская электросетевая компания» (по согласованию)
- Слюсарев
Александр Владимирович - директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Твой дом» (по согласованию)
- Храповицкий
Юрий Петрович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «УК Мастер» (по согласованию)
- Цапин
Сергей Валентинович - начальник производственного подразделения «Артемводоканал» Краевого государственного унитарного предприятия «Приморский водоканал» (по согласованию)
- Цуркан
Олег Викторович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Лазурит» (по согласованию)
- Чумилин
Андрей Анатольевич - директор общества с ограниченной ответственностью «Континент» (по согласованию)
- Шаманина
Роза Николаевна - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Партнер» (по согласованию).